

6.1.2 ร้อยละของการจัดซื้อสินค้าประเภทวัสดุ อุปกรณ์ ในสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

(1) แสดงรายการสินค้าของสำนักงานที่ทำการเบิก โดยระบุ ยี่ห้อและรุ่นของสินค้า

ในช่วงเดือนมกราคม 2567 ถึง เดือนพฤษภาคม 2567
สำนักกรรมการ 1 ได้มีการเบิกสินค้าประเภทวัสดุจากสำนักการคลังและงบประมาณ
จำนวน 1,059 ชิ้น เป็นจำนวนเงิน 56,081 บาท ในสินค้าจำนวนนี้มีสินค้าที่เป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อม จำนวน 552 ชิ้น คิดเป็นปริมาณสินค้าน้อยละ 52.12 และมีมูลค่าสินค้า
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จำนวน 47,982 บาท คิดเป็นร้อยละ 86 บาท






แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สำนักกรรมการ 1 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กรณารอกแบบรายงานผลตามที่หน่วยงานของท่านจัดซื้อในแต่ละรายการสินค้าหรือบริการ

ทั้งที่เป็นสินค้าที่ผ่านและไม่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. รายการจัดซื้อสินค้าในช่วงเดือนมกราคม 2567 ถึงเดือนพฤษภาคม 2567

ที่	รายการ	ยี่ห้อ	รุ่น สินค้า	ความเป็น มิตรกับ สิ่งแวดล้อม	ปริมาณสินค้า (หน่วย)		มูลค่าสินค้า (บาท)	
					ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ	ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ
1	กระดาษ 80 แกรม ขนาดเอ 4	Double A	Double A Premium Green Recycle	✓ 	480 รีม	480 รีม	43,656	43,656
2	ผลิตภัณฑ์ลบคำผิด	Pentel	ZL102-W	✓ 	6 แท่ง	6 แท่ง	204	204
3	ผลิตภัณฑ์ลบคำผิด	Paper Mate		✓ 	18 แท่ง	18 แท่ง	810	810
4	ถ่านอัลคาไลน์ (AA)	Panasonic	LR6T	✓ 	24 แพ็ค	24 แพ็ค	1,656	1,656
5	ถ่านอัลคาไลน์ (AAA)	Panasonic	LR03T	✓ 	24 แพ็ค	24 แพ็ค	1,656	1,656
6	กาวแท่ง	Horse	H-22	×	24 แท่ง	- แท่ง	432	-
7	กรรไกรตัดกระดาษ 7 นิ้ว	Elephant		×	5 เล่ม	- เล่ม	450	-
8	ลวดเสียบกระดาษ	Horse		×	200 กล่อง	- กล่อง	1,800	-
9	เทปใส	Phoenix		×	72 ม้วน	- ม้วน	1,440	-
10	เทปเยื่อแก้ว 2 หน้า	Phoenix		×	36 ม้วน	- ม้วน	252	-
11	เทปโฟมแก้ว 2 หน้า	Phoenix		×	20 ม้วน	- ม้วน	360	-
12	เหล็กหนีบสีดำ เบอร์ 108	Double Clip		×	10 กล่อง	- กล่อง	499	-
13	เชือกฟาง	เรือสุพรรณหงษ์		×	50 ม้วน	- ม้วน	1,400	-

ที่	รายการ	ยี่ห้อ	รุ่น สินค้า	ความเป็น มิตรกับ สิ่งแวดล้อม	ปริมาณสินค้า (หน่วย)		มูลค่าสินค้า (บาท)		
					ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ	ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ	
14	ยางลบดินสอ	Horse	H-30	×	30 อัน	- อัน	120	-	
15	ปากกาเคมี 2 หัว (น้ำเงิน)	Horse		×	20 แท่ง	- แท่ง	100	-	
16	แท่นประทับตรา (น้ำเงิน)	Lancer	No.3/290	×	5 อัน	- อัน	91	-	
17	ไม้บรรทัดเหล็ก 12 นิ้ว	E'SY		×	10 อัน	- อัน	170	-	
18	เทปติดสัน ขนาด 1.5 นิ้ว	Armstrong		×	20 ม้วน	- ม้วน	740	-	
19	เทปติดสัน ขนาด 2 นิ้ว	Armstrong		×	5 ม้วน	- ม้วน	245	-	
				รวม	1,059	552	56,081	47,982	
					คิดเป็น	52.12 %	คิดเป็น	86 %	
*รวมการซื้อสินค้าของสำนักงานภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว									
**สัดส่วนการซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของสำนักงานที่อยู่ภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว									
***รวมการซื้อสินค้าทั้งหมดขององค์กร									
***สัดส่วนการซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมขององค์กร									

หมายเหตุ:

*ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะต้องระบุถึงชื่ออวกาศสิ่งแวดล้อมกำกับ

**การซื้อสินค้าของสำนักงาน หมายถึง การซื้อสินค้าที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว ที่จะนำมาอ้างอิงการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (จัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรฯ สะสมตั้งแต่ร้อยละ 40 ของสินค้าที่สั่งซื้อสะสมทั้งหมดขึ้นไป)

***การซื้อสินค้าทั้งหมดขององค์กร หมายถึง การซื้อสินค้าที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว และนอกบริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว

1. การคิดร้อยละของปริมาณสินค้าทั้งหมด จำนวน 1,059 ชิ้น

จัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตร จำนวน 552 ชิ้น คิดเป็นเงินร้อยละ 52.12 %

2. การคิดร้อยละของมูลค่าสินค้าทั้งหมด จำนวนเงินทั้งหมด 56,081 บาท

มูลค่าสินค้าที่เป็นมิตร จำนวน 47,982 บาท คิดเป็นร้อยละ 86 %

2. รายการงานจ้างบริการ

ในช่วงเดือน _____ ถึง _____

ที่	ประเภทงานจ้าง	บริษัท/หน่วยงาน	ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	มูลค่างานจ้าง (บาท)
		- สำนักกรรมการ 1 ไม่มีการจ้างบริการ -		
รวมมูลค่าการจ้างของสำนักงาน**				
รวมมูลค่าการจ้างทั้งหมดขององค์กร				
สัดส่วนมูลค่าการจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของทั้งองค์กร				

หมายเหตุ

* ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะต้องระบุถึงฉลากสิ่งแวดล้อมที่กำกับ หรือการควบคุมงานจ้างขององค์กร

** มูลค่าการจ้างของสำนักงาน หมายถึง มูลค่าการจ้างที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว

* ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะต้องระบุถึงฉลากสิ่งแวดล้อมที่กำกับ หรือการควบคุมงานจ้างขององค์กร

** มูลค่าการจ้างของสำนักงาน หมายถึง มูลค่าการจ้างที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว

3. การจัดจ้างบริการทำความสะอาดในสำนักงาน

3.1 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

- 1) ชื่อบริษัทที่รับจ้าง บริษัท มัตซา เซอร์วิส จำกัด
- 2) จำนวนพนักงานทั้งหมด 278 (คน)
- 3) งบประมาณที่ใช้ 29,800,000.- บาท/6 เดือน (1 มกราคม ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567)

3.2 สำนักกรรมการ 1

พนักงานทำความสะอาด จำนวน 3 คน มีสัดส่วนการจ้างเฉลี่ยคนละ 17,865.70 บาท/เดือน รวม 6 เดือน (1 มกราคม ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567) คิดเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 321,582.60 บาท

เกณฑ์ในการคัดเลือก หรือจัดหาบริการทำความสะอาดในสำนักงานที่ใช้พิจารณามีดังนี้

เกณฑ์ในการพิจารณา	มี	ไม่มี
1. ไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่มีส่วนผสมของสารอันตราย	✓	
2. พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมแนบหลักฐานยืนยันการฝึกอบรมพนักงาน	✓	
3. มีการดำเนินการ อธิบายขั้นตอน และเสนอแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการให้พนักงานทำความสะอาด คัดแยกบรรจุภัณฑ์ หรือวัสดุเหลือใช้อื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากขยะทั่วไปที่มีอยู่ในอาคารสำนักงาน เพื่อนำกลับไปสู่กระบวนการแปรรูปหรือเวียนใช้ใหม่ รวมถึงจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ พร้อมรายงานผลการดำเนินการคัดแยกขยะตามระยะเวลาที่เหมาะสม	✓	

4. รายละเอียดของการใช้บริการโรงแรมในการจัดประชุม สัมมนา และอบรม

ในช่วงเดือน _____ ถึง _____

รายการกิจกรรม	สถานที่จัดงาน/ โรงแรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม (คน)	ระยะเวลา การจัด กิจกรรม (วัน)	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม*
ในช่วงเดือนมกราคม 2567 ถึงเดือนมิถุนายน 2567 สำนักกรรมการ 1 ไม่มีการใช้ บริการโรงแรมในการจัดประชุม สัมมนา และอบรม แต่มีแนวทางสำหรับการจัดประชุมนอกสถานที่ พร้อมทั้งบัญชีรายชื่อโรงแรมที่ได้รับคำรับรองการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Hotel) ของสำนักงาน กรณีที่มีความจำเป็นต้องมีการจัดประชุม สัมมนา และอบรมนอกสำนักกรรมการ 1 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร					

หมายเหตุ * กรณีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมให้ระบุด้วยว่าได้รับเกียรติบัตรใบไม้เขียว หรือได้รับการรับรอง ISO 14001
หรือได้รับการรับรอง Green Hotel

5. บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

- สำนักกรรมการ 1 ไม่มีการจ้างบริการ -

6. ปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้

1) เนื่องจากมีบริษัทเอกชนหรือผู้จำหน่ายหรือผู้ให้บริการผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
จำหน่ายอยู่ในตลาดจำนวนน้อยราย โดยที่สินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมนั้นมีการใช้วัตถุดิบ
ที่มีความเฉพาะและมีคุณสมบัติพิเศษ ทำให้ราคาสินค้าค่อนข้างสูงหรือผลิตออกมาแล้วไม่ได้รับความนิยม
จึงไม่ได้รับการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้ในหน่วยงานราชการต่าง ๆ ส่งผลให้ผู้ประกอบการยกเลิกการ
ผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นองค์ประกอบที่ก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการจัดซื้อจัดจ้างที่อาจ
ไม่เป็นไปตามระเบียบของกรมบัญชีกลาง เช่น ในการแข่งขันทางด้านราคาจะต้องมีหย่อนและรุ่นมากกว่า
3 รายขึ้นไปที่อยู่ในตลาดและต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศ รวมทั้งต้องเป็นสินค้าที่ได้รับมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) เป็นต้น

2) การจัดจ้างงานบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรใน
ฐานะผู้ว่าจ้างไม่สามารถควบคุมกำกับผู้รับจ้างในการใช้เครื่องมือวัสดุอุปกรณ์หรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตร
กับสิ่งแวดล้อมได้ทุกรายการที่ใช้ในงานจ้างบริการ เนื่องจาก ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อผลิตภัณฑ์
นั้น ๆ เอง ทั้งหมด โดยสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรจึงได้มีหนังสือเพื่อขอความร่วมมือผู้รับจ้าง
บริการในการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภา
ผู้แทนราษฎร

3) การคัดเลือกสถานที่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในการจัดประชุม/สัมมนา นอกสำนักงานนั้น สำนักกรรมการ 1 ได้คำนึงถึงการเลือกสถานที่จัดการประชุมหรือสัมมนา โดยคำนึงถึงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยเน้นสถานที่ใกล้เคียงกับสถานที่ทำงาน ต้องไม่ใช่ระยะเวลาเดินทางที่ไกล หรือยาวนานจนก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม และต้องคำนึงถึงการใช้วัสดุในการประชุมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ โดยสำนักกรรมการ 1 ได้ปฏิบัติภารกิจในฐานะฝ่ายเลขานุการของ คณะกรรมการต่าง ๆ ภายใต้ความรับผิดชอบอย่างดี ซึ่งการจัดการประชุมของแต่ละคณะกรรมการนั้น สำนักกรรมการ 1 ได้จัดการประชุมที่อาคารรัฐสภา ซึ่งเป็นสถานที่ปฏิบัติงานเป็นหลัก และหลายครั้ง คณะกรรมการที่สังกัดสำนักกรรมการ 1 ได้ดำเนินการจัดการประชุมผ่านระบบออนไลน์ ตัวอย่างเช่น สมัยปิดประชุมสภา เนื่องจาก สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรส่วนมากปฏิบัติภารกิจในพื้นที่ต่างจังหวัด หากจะเดินทางเข้าประชุมคณะกรรมการ ณ อาคารรัฐสภา อาจทำให้สิ้นเปลืองระยะเวลา และกระทบต่อค่าใช้จ่าย รวมถึงส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ จำเป็นที่จะต้องดำเนินการจัดการประชุมผ่านระบบออนไลน์ ในรูปแบบ Green Meeting และในการจัดการฝึกอบรมหรือสัมมนาของ สำนักกรรมการ 1 ได้จัดที่ห้องสัมมนา ชั้น B1 อาคารรัฐสภาเป็นหลัก เนื่องจากมีสถานที่กว้างขวาง โปร่ง และสะดวกในการเดินทาง สิ้นเปลืองงบประมาณและค่าใช้จ่ายน้อย ไม่ก่อให้เกิดมลพิษในการเดินทาง ซึ่งการที่สำนักกรรมการ 1 ได้เน้นจัดการประชุมหรือการฝึกอบรม สัมมนา ที่อาคารรัฐสภานั้น จะสามารถควบคุมการใช้อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดสัมมนาให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้ เช่น อุปกรณ์เครื่องเขียน ภาชนะสำหรับใส่อาหาร เป็นต้น

7. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

1) ควรดำเนินการสร้างแอปพลิเคชันที่ช่วยสนับสนุนการค้นหาสินค้าและบริการโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกล่าวถึงรายละเอียดของสินค้าแต่ละชนิด ได้แก่ ยี่ห้อ-รุ่น-ผู้ผลิต-รูปประกอบข้อมูลอื่น ๆ ภายใต้หมวดหมู่ต่าง ๆ เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้น ซึ่งเป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยส่งเสริมและกระตุ้นเตือนเพื่อให้เกิดทัศนคติที่ดีและเพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

2) ควรดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในสำนักกรรมการ 1 เข้าใจและมุ่งมั่นในการดำเนินนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งยังต้องดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของสำนักกรรมการ 1 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องด้านต่าง ๆ อาทิ สมาชิกรัฐสภาและบุคคลในวงงานรัฐสภา สื่อมวลชน ประกอบกับประชาชนในบริเวณใกล้เคียง ได้รับทราบ เพื่อก่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างยั่งยืนขึ้นในสังคม

3) ควรเชิญชวนให้บริษัทเอกชนที่นำเสนอขายสินค้าและบริการให้กับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเล็งเห็นถึงความสำคัญและร่วมเป็นส่วนหนึ่งด้วยการริเริ่มการเสนอขายสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมให้มีความหลากหลายมากขึ้น จะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีทางเลือกในการได้มาซึ่งสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ก่อให้เกิดการแข่งขันราคา เพื่อให้ได้มาซึ่งสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและราคาไม่แพงจนเกินไป ถือเป็นอีกกลไกหนึ่งที่จะช่วยผลักดันให้ภาคเอกชนได้มีบทบาทในการมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

4) การคัดเลือกสถานที่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในการจัดประชุม/สัมมนา นอกจากหน่วยงานจะต้องพิจารณาคัดเลือกสถานที่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงระยะทางในการเดินทางเป็นลำดับแรกก่อนแล้ว ควรคำนึงถึงความคุ้มค่าในด้านอื่น ๆ ประกอบกันด้วย เช่น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ความเหมาะสมของห้องสัมมนา รวมถึงการอำนวยความสะดวกในการเดินทางของกลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมสัมมนาเนื่องจากสถานที่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอาจมีค่าใช้จ่ายที่สูงกว่า จำเป็นที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องดำเนินการพิจารณาอย่างรอบด้าน

ผู้ให้ข้อมูล

ชื่อ นางสาววิญญาภัทร์ ลิ้มปิ่นกิตติ์

ตำแหน่ง_นิติกร_ระดับ ชำนาญการ

หน่วยงาน_สำนักกรรมการ 1 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

โทร_0_2242_5900 ต่อ_6201

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สำนักกรรมการ 1 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กรรณารอกแบบรายงานผลตามที่หน่วยงานของท่านจัดซื้อในแต่ละรายการสินค้าหรือบริการ

ทั้งที่เป็นสินค้าที่ผ่านและไม่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. รายการจัดซื้อสินค้าในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567

ที่	รายการ	ยี่ห้อ	รุ่น สินค้า	ความเป็น มิตรกับ สิ่งแวดล้อม	ปริมาณสินค้า (หน่วย)		มูลค่าสินค้า (บาท)		
					ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ	ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ	
1	เทปโฟมกาว 2 หน้า	Phoenix		×	10 ม้วน	- ม้วน	180	-	
2	ผลิตภัณฑ์ลบคำผิด	Pentel	ZL102-W	✓ 	6 แท่ง	6 แท่ง	204	204	
3	ผลิตภัณฑ์ลบคำผิด	Paper Mate		✓ 	18 แท่ง	18 แท่ง	810	810	
4	ถ่านอัลคาไลน์ (AA)	Panasonic	LR6T	✓ 	24 แพ็ค	24 แพ็ค	1,656	1,656	
5	ถ่านอัลคาไลน์ (AAA)	Panasonic	LR03T	✓ 	24 แพ็ค	24 แพ็ค	1,656	1,656	
6	เทปติดสัน ขนาด 1.5 นิ้ว	Armstrong		×	5 ม้วน	- ม้วน	185	-	
7	เหล็กหนีบสีดำ เบอร์ 108	Double Clip		×	10 กล่อง	- กล่อง	499	-	
8	กรรไกรตัดกระดาษ 7 นิ้ว	Elephant		×	5 เล่ม	- เล่ม	450	-	
				รวม	92	72	5,460	4,326	
					คิดเป็น	78.26 %	คิดเป็น	79.23 %	
*รวมการจัดซื้อสินค้าของสำนักงานภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว									
**สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของสำนักงานที่อยู่ภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว									
***รวมการจัดซื้อสินค้าทั้งหมดขององค์กร									
***สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมขององค์กร									

หมายเหตุ:

*ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะต้องระบุถึงชื่อลากลสิ่งแวดล้อมกำกับ

**การจัดซื้อสินค้าของสำนักงาน หมายถึง การซื้อสินค้าที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว ที่จะนำมาอ้างอิงการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (จัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรฯ สะสมตั้งแต่ร้อยละ 40 ของสินค้าที่สั่งซื้อสะสมทั้งหมดขึ้นไป)

***การจัดซื้อสินค้าทั้งหมดขององค์กร หมายถึง การซื้อสินค้าที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว และนอกบริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สำนักกรรมการ 1 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กรุณากรอกแบบรายงานผลตามที่หน่วยงานของท่านจัดซื้อในแต่ละรายการสินค้าหรือบริการ

ทั้งที่เป็นสินค้าที่ผ่านและไม่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. รายการจัดซื้อสินค้าในวันที่ 1 มีนาคม 2567

ที่	รายการ	ยี่ห้อ	รุ่น สินค้า	ความเป็น มิตรกับ สิ่งแวดล้อม	ปริมาณสินค้า (หน่วย)		มูลค่าสินค้า (บาท)		
					ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ	ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ	
1	กระดาษ 80 แกรม ขนาดเอ 4	Double A	Double A Premium Green Recycle	✓ 	480 รีม	480 รีม	43,656	43,656	
				รวม	480	480	43,656	43,656	
					คิดเป็น	100 %	คิดเป็น	100 %	
*รวมการจัดซื้อสินค้าของสำนักงานภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว									
**สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของสำนักงานที่อยู่ภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักสีเขียว									
***รวมการจัดซื้อสินค้าทั้งหมดขององค์กร									
***สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมขององค์กร									

หมายเหตุ:

*ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะต้องระบุถึงชื่อฉลากสิ่งแวดล้อมกำกับ

**การจัดซื้อสินค้าของสำนักงาน หมายถึง การซื้อสินค้าที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว ที่จะนำมาอ้างอิงการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (จัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรฯ สะสมตั้งแต่ร้อยละ 40 ของสินค้าที่สั่งซื้อสะสมทั้งหมดขึ้นไป)

***การจัดซื้อสินค้าทั้งหมดขององค์กร หมายถึง การซื้อสินค้าที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว และนอกบริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สำนักกรรมการ 1 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

กรุณากรอกแบบรายงานผลตามที่หน่วยงานของท่านจัดซื้อในแต่ละรายการสินค้าหรือบริการ

ทั้งที่เป็นสินค้าที่ผ่านและไม่ผ่านเกณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1. รายการจัดซื้อสินค้าในวันที่ 26 เมษายน 2567

ที่	รายการ	ยี่ห้อ	รุ่น สินค้า	ความเป็น มิตรกับ สิ่งแวดล้อม	ปริมาณสินค้า (หน่วย)		มูลค่าสินค้า (บาท)		
					ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ	ทั้งหมด	เป็นมิตรฯ	
1	เทปใส	Phoenix		×	36 ม้วน	- ม้วน	720	-	
2	เทปโฟมขาว 2 หน้า	Phoenix		×	10 ม้วน	- ม้วน	180	-	
3	เทปเยื่อขาว 2 หน้า	Phoenix		×	12 ม้วน	- ม้วน	84	-	
4	กาวแท่ง	Horse	H-22	×	24 แท่ง	- แท่ง	432	-	
5	ลวดเสียบกระดาษ	Horse		×	200 กล่อง	- กล่อง	1,800	-	
6	เทปติดสัน ขนาด 1.5 นิ้ว	Armstrong		×	15 ม้วน	- ม้วน	555	-	
7	เทปติดสัน ขนาด 2 นิ้ว	Armstrong		×	5 ม้วน	- ม้วน	245	-	
				รวม	302	-	4,016	-	
					คิดเป็น	0 %	คิดเป็น	0 %	
*รวมการจัดซื้อสินค้าของสำนักงานภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว									
**สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของสำนักงานที่อยู่ภายใต้บริบทการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว									
***รวมการจัดซื้อสินค้าทั้งหมดขององค์กร									
***สัดส่วนการจัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมขององค์กร									

หมายเหตุ:

*ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จะต้องระบุถึงชื่อผลิตภัณฑ์สิ่งแวดล้อมกำกับ

**การจัดซื้อสินค้าของสำนักงาน หมายถึง การซื้อสินค้าที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว ที่จะนำมายังการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (จัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรฯ สะสมตั้งแต่ร้อยละ 40 ของสินค้าที่สั่งซื้อสะสมทั้งหมดขึ้นไป)

***การจัดซื้อสินค้าทั้งหมดขององค์กร หมายถึง การซื้อสินค้าที่อยู่ภายใต้บริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว และนอกบริบทในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว

(3) คำนวณจำนวนร้อยละสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงรายการสินค้า ปริมาณสินค้าและมูลค่า

$$\text{แสดงปริมาณสินค้า} = \frac{\text{จำนวนสินค้าที่เป็นมิตร (ชิ้น)} \times 100}{\text{จำนวนสินค้าทั้งหมด}} = \frac{552 \times 100}{1,059} = 52.12$$

$$\text{แสดงมูลค่าสินค้า} = \frac{\text{ราคาสินค้าที่เป็นมิตร} \times 100}{\text{ราคาสินค้าทั้งหมด}} = \frac{47,982 \times 100}{56,081} = 86$$