

2.2.4 มีช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม และนำมาปรับปรุงแก้ไข โดยมีแนวทาง คือ

2.2.4 (1-2) มีช่องทางเพื่อรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม และมีผู้รับผิดชอบในการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

สำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีผู้รับผิดชอบในการรับข้อร้องเรียน แต่ละช่องทางรับข้อร้องเรียน ดังนี้

1. ช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมอิเล็กทรอนิกส์ (Google forms) ผ่าน QR Code บนเว็บไซต์ และโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

ผู้รับผิดชอบ

- นางสาวอรุณรัตน์ ภูระหงษ์
- นางสาววนิชชา แก่นไชย
- นายสาโรจน์ จักรศิริ

2. ทางระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-office) ผู้รับผิดชอบ นายสาโรจน์ จักรศิริ

3. กล้องรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม ผู้รับผิดชอบ นายสาโรจน์ จักรศิริ

4. E-mail : printing.parliament@gmail.com ผู้รับผิดชอบ นางสาวเยาวภา ปุณรัตน์

5. Facebook : <https://www.facebook.com/parliament.print> ผู้รับผิดชอบ

- นายสาโรจน์ จักรศิริ
- นางสาวเยาวภา ปุณรัตน์
- นางสาวชญาทิตา ธนกรชวินทร์
- นางสาวกัญญา แสนสินธุ์

6. Line Official Account : @049baqfa (Printing_Service) ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา ภูอะกิจ

7. ช่องทางโทรศัพท์ : 0 2242 5900 ผู้รับผิดชอบ

- กลุ่มงานบริหารทั่วไป ต่อ 5401
- กลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีจัดการพิมพ์ ต่อ 5411
- กลุ่มงานโรงพิมพ์และสำเนาสิ่งพิมพ์ ต่อ 5421
- กลุ่มงานบริการพัสดุสิ่งพิมพ์และคลังสิ่งพิมพ์ ต่อ 5431

8. เดินทางมาด้วยตนเอง ชั้น MB1 สำนักงานการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฝั่ง สว.)

การดำเนินการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน/ข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ ปีงบประมาณ 2565

2.2.4 (3-4) มีการแสดงข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการ และมีการรายงานข้อเสนอแนะและการจัดการแก่ผู้บริหาร

สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีช่องทางการรับข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ 8 ช่องทาง ได้แก่

1. QR Code บนเว็บไซต์ และโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ
2. ทางระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-office)
3. กล้องรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น
4. E-mail
5. Facebook
6. Line Official Account (Line OA)
7. ทางโทรศัพท์
8. เดินทางมาร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สำนักการพิมพ์

และในรอบปี พ.ศ. 2565 ตั้งแต่เดือน มกราคม - มิถุนายน 2565 ไม่พบข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน/ข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ ทั้งนี้ สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีแนวทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมและขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข/ป้องกันปัญหาที่เกี่ยวข้องในด้านสิ่งแวดล้อม

แนวทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

1. ผู้รับผิดชอบ

1.1 ช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมอิเล็กทรอนิกส์ (Google forms) ผ่าน QR Code บนเว็บไซต์ และโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ผู้รับผิดชอบ

- นางสาวอรุณรัตน์ ภูระหงษ์
- นางสาววณิชชา แก่นไชย
- นายสาโรจน์ จักรศิริ

1.2 ทางระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-office) ผู้รับผิดชอบ นายสาโรจน์ จักรศิริ

1.3 กล่องรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม ผู้รับผิดชอบ นายสาโรจน์ จักรศิริ

1.4 E-mail : printing.parliament@gmail.com ผู้รับผิดชอบ นางสาวเยาวภา ปุณัณรัมย์

1.5 Facebook : <https://www.facebook.com/parliament.print> ผู้รับผิดชอบ

- นายสาโรจน์ จักรศิริ
- นางสาวเยาวภา ปุณัณรัมย์
- นางสาวชญาทิดา ธนกรชินทร์
- นางสาวกัญญาภา แสนสินธุ์

1.6 Line Official Account : @049baqfa (Printing_Service) ผู้รับผิดชอบ นางสาวโสภา ภูอะกิจ

1.7 ช่องทางโทรศัพท์ : 0 2242 5900 ผู้รับผิดชอบ

- กลุ่มงานบริหารทั่วไป ต่อ 5401
- กลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีจัดการพิมพ์ ต่อ 5411
- กลุ่มงานโรงพิมพ์และสำเนาสิ่งพิมพ์ ต่อ 5421
- กลุ่มงานบริการพัสดุสิ่งพิมพ์และคลังสิ่งพิมพ์ ต่อ 5431

1.8 เดินทางมาด้วยตนเอง ชั้น MB1 สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฝั่ง สว.)

2. การตอบข้อร้องเรียน

2.1 ติดต่อแจ้งการรับเรื่องกลับไปยังผู้ร้องเรียนทันทีเมื่อได้รับเรื่อง เพื่อแจ้งผู้ร้องเรียนให้ทราบว่าสำนักการพิมพ์ ได้รับข้อร้องเรียนของท่านแล้ว และจะเร่งดำเนินการต่อไป

2.2 พิจารณาข้อร้องเรียน ดังนี้

2.2.1 แยกประเภท เช่น ด้านการให้บริการ ด้านบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ด้านอาคารสถานที่ ด้านสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ฯลฯ ส่งต่อข้อมูลแจ้งให้เจ้าของเรื่องรับทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข

2.2.2 ประเด็นการตอบข้อคำถาม

- (1) คำถามทั่วไปสามารถตอบได้เลย
- (2) คำถามที่ตัดสินใจไม่ได้ นำเข้าที่ประชุม
- (3) คำถามที่เป็นเรื่องที่ต้องขอความช่วยเหลือจากทางสำนักงานเลขาธิการสภา

ผู้แทนราษฎร เพื่อนำเสนอสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรต่อไป

2.3 ประสานงานส่งข้อความ และติดตามคำตอบจากเจ้าของเรื่อง เพื่อดำเนินการนำเสนอผู้บริหาร และแจ้งให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบต่อไป

2.4 นำคำตอบข้อร้องเรียนเสนอผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์พิจารณา และรับทราบก่อนแจ้งไปยังผู้ร้องเรียน

2.5 ดำเนินการตอบข้อร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบ และติดตามสอบถามผู้ให้บริการหลังการแก้ไขปัญหาอีกครั้งหนึ่ง

2.6 เผยแพร่คำถาม/คำตอบ ผ่านช่องทางการสื่อสารหน่วยงานทุกครั้ง

3. ข้อควรปฏิบัติ

3.1 บุคลากรทุกคนต้องอัปเดตข้อมูลขององค์กร ให้สามารถตอบคำถามผู้ให้บริการได้

3.2 สร้างข้อความที่ถามบ่อย พบบ่อย ไว้บนเว็บไซต์ หรือ Facebook ของสำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

3.3 ขอให้ทุกกลุ่มงาน แจ้งข้อมูลกิจกรรมของแต่ละกลุ่มงาน เช่น งาน หรือกิจกรรมที่ดำเนินการ กำลังดำเนินการ หรือมีโครงการจะดำเนินการเร็ว ๆ นี้ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของสำนักการพิมพ์ เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบความเคลื่อนไหวร่วมกัน

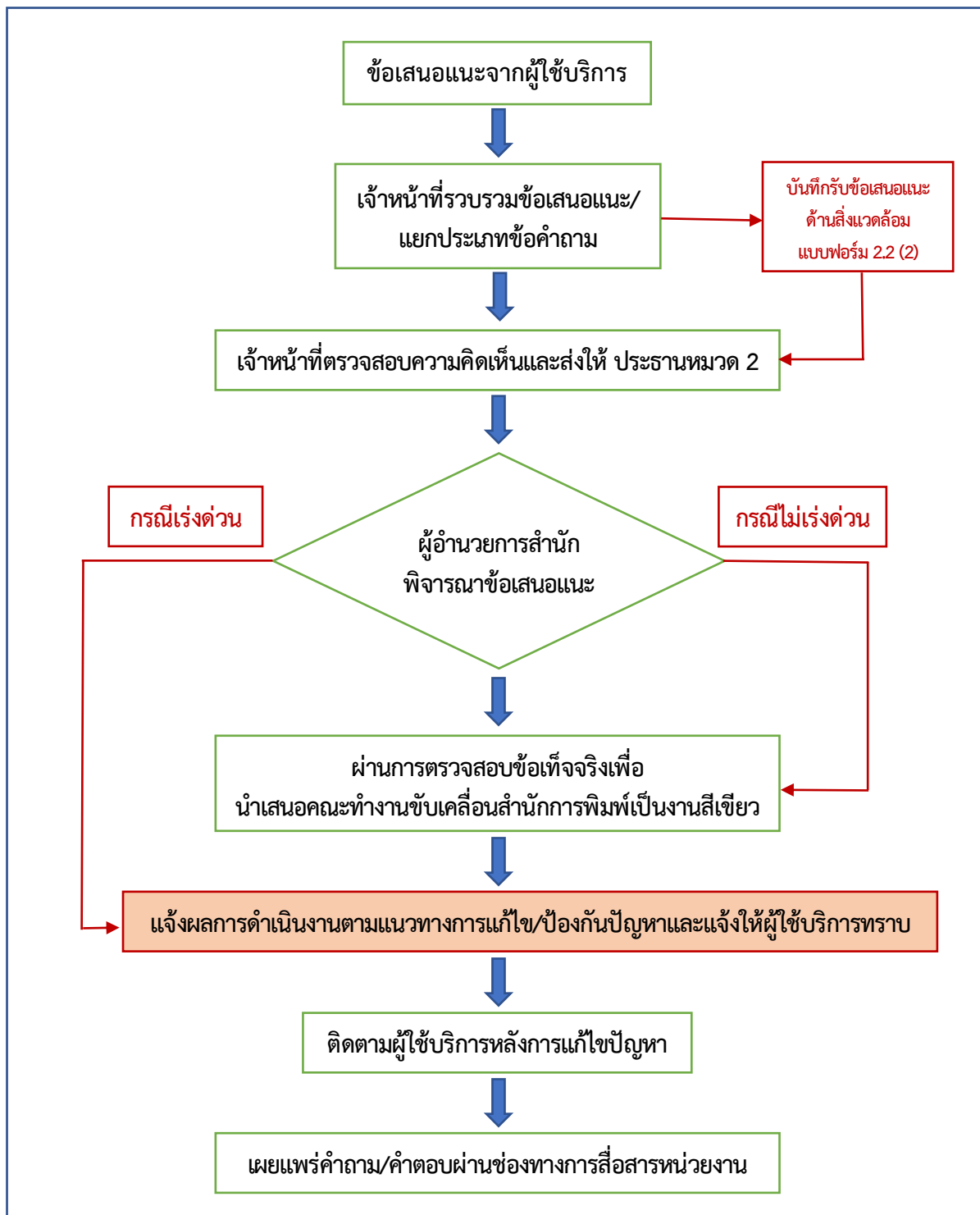
บันทึกรับข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อม

แบบฟอร์ม 2.2 (2)


บันทึกรับข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อม

<p>1. สำหรับผู้แจ้งเสนอแนะภายนอก</p> <p>วันที่แจ้ง</p> <p>ชื่อ-สกุล.....</p> <p>ที่อยู่.....</p>	<p>1. สำหรับผู้แจ้งข้อเสนอแนะภายใน</p> <p>วันที่แจ้ง</p> <p>สังกัดหน่วย</p> <p>งาน</p>
<p>เรื่อง</p> <p><input type="checkbox"/> ฝุ่นละออง <input type="checkbox"/> เสียงดังรบกวน <input type="checkbox"/> ขยะ</p> <p><input type="checkbox"/> น้ำเสีย <input type="checkbox"/> กลิ่นรบกวน</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ</p>	<p>รายละเอียด <input type="checkbox"/> มีแผนแนบ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>ผู้รับเรื่องหน่วย/งาน</p>	
<p>2. หน่วยงานรับข้อเสนอแนะ :</p>	
<p>3. สำหรับผู้รับผิดชอบการแก้ไข</p>	
<p>การวิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหา</p>	
<p>การแก้ไข</p>	
<p>การป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำ</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบ หน่วย/งาน</p>	
<p>4. การติดตามผล</p>	
<p><input type="checkbox"/> ผ่าน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน</p> <p> อื่นๆ ระบุ</p> <p> </p>	
<p>ผู้ติดตามผล..... หน่วย/งาน โทร</p>	

Flowchart แสดงขั้นตอนการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม



แบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมอิเล็กทรอนิกส์ (Google forms)



ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม ของ สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทน ราษฎร

สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีช่องทางการรับข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น เพื่อใหบุคคลากรและผู้ชมบริการได้เสนอความคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสำนักการพิมพ์ฯ จะได้นำความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียน ที่ได้รับมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาสำนักการพิมพ์ฯ ต่อไป หากท่านต้องการให้แจ้งข้อมูลตอบกลับโปรดแจ้ง e-mail และหมายเลข โทรศัพท์ให้ทราบด้วย และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

โดยคณะทำงานเพื่อดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) คณะทำงานหมวดที่ ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก
ติดต่อสอบถาม สำนักการพิมพ์ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ๑๑๑๑ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ โทร ๐ ๒๒๕๒ ๘๙๐๐ ต่อ ๘๘๐๘

thaichay69@gmail.com (ยังไม่แชร์) สลับบัญชี

*จำเป็น

สถานะผู้แจ้ง *

เลือก

ชื่อ - นามสกุล *

คำตอบของคุณ

สังกัด/หน่วยงาน *

คำตอบของคุณ







E-mail *

คำตอบของคุณ

หมายเลขโทรศัพท์

คำตอบของคุณ

1. เรื่องที่ส่งการเสนอแนะ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ) *

 <input type="radio"/> 1. การใช้ไฟฟ้า	 <input type="radio"/> 2. การใช้น้ำ
 <input type="radio"/> 3. การใช้กระดาษ	 <input type="radio"/> 4. ขยะ / ของเสีย / น้ำเสีย
 <input type="radio"/> 5. กลิ่น / เสียงรบกวน	 <input type="radio"/> 6. ฝุ่นละออง / ความสะอาด
<input type="radio"/> อื่นๆ: _____	

2. รายละเอียดเรื่องที่ร้องเรียน/เสนอแนะ *

คำตอบของคุณ

ส่ง

หน้า 1 จาก 1

ล้างแบบฟอร์ม

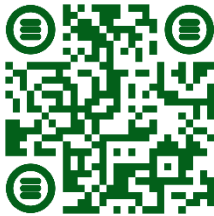
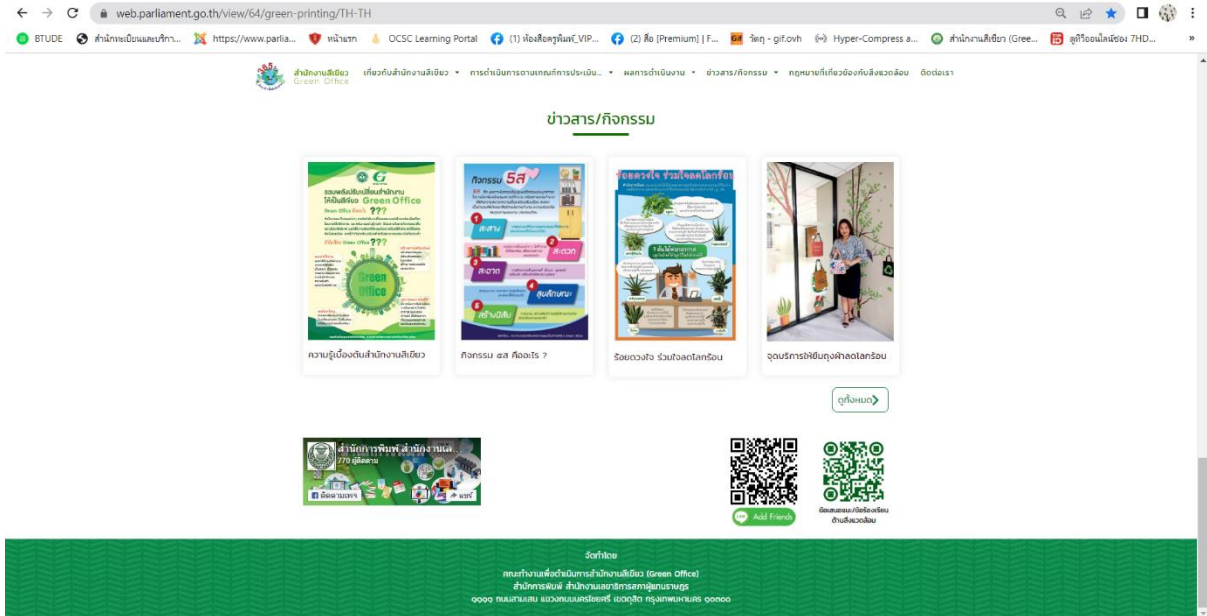
ห้ามสงวนลิขสิทธิ์ใน Google ฟอรม์

เนื้อหาที่ได้ถูกสร้างขึ้นเพื่อรับรองโดย Google รวมถึงการลงชื่อ - นามสกุลในใบกำกับ - นามขอมูลว่าเป็นสมาชิก

Google ฟอรม์

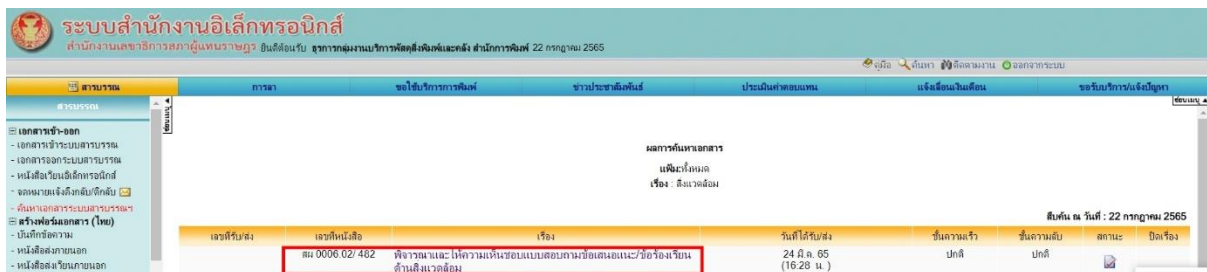
ช่องทางในการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม

ช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมอิเล็กทรอนิกส์ (Google forms)
ผ่าน QR Code บนเว็บไซต์ และโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ



QR CODE
ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น
ด้านสิ่งแวดล้อม

ทางระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-office)





บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีจัดการพิมพ์ สำนักการพิมพ์ โทร. ๕๕๑๑

ที่ สผ ๐๐๐๖.๐๒/ ๔๙๒ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง พิจารณาและให้ความเห็นชอบแบบสอบถามข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์

ตามที่ คำสั่งสำนักการพิมพ์ที่ ๑/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะทำงานหมวดที่ ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก เพื่อจัดทำแผนและแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินสำนักสีเขียว (Green Office) ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม สนับสนุนให้บุคลากรมีจิตสำนึก และมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมการนำเทคนิคใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ในการอนุรักษ์พลังงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม การรักษาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นั้น

ทั้งนี้ คณะทำงานฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสำนักการพิมพ์ ชั้น MB๑ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฝั่งวุฒิสภา) โดยระเบียบวาระการประชุม ได้มีเรื่องพิจารณาถึงแนวทาง และแผนการดำเนินงานตามเกณฑ์สำนักสีเขียว (Green Office) หมวด ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก ซึ่งตามแผนการดำเนินงานของคณะทำงานฯ ได้กำหนดให้มีช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดด้านสิ่งแวดล้อม และนำมาปรับปรุงแก้ไข ซึ่งคณะทำงานฯ ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามในรูปแบบ QR Code เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามแนบมานี้ และจะได้ดำเนินการเผยแพร่ ๒ ทาง คือ ๑. แบบสอบถามผ่านสื่อออนไลน์ ได้แก่ Application Line, Facebook และ Intranet ๒. การประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน ๒ จุด ได้แก่

๑. ห้องถ่ายเอกสาร ชั้น ๑ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
๒. จุดรับงานกลุ่มงานโรงพิมพ์ ชั้น MB๑ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร (ฝั่งวุฒิสภา)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการต่อไป

นางอรุณี นพคุณ

(นางสาวนวัตน์ นพคุณ)

ประธานคณะทำงานหมวด ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

๒๕ มี.ค. ๖๕ เวลา ๑๖:๐๕:๐๘ Non-PKI Server Sign

Signature Code : MAA3A-EMAQw-AQAEl-AMAA1

เห็นชอบ

นางสาวอรุณี แก้วสอาด

(นางสาวอรุณี แก้วสอาด)

ผู้อำนวยการสำนักการพิมพ์

๒๕ มี.ค. ๖๕ เวลา ๑๖:๒๙:๕๑ Non-PKI Server Sign

Signature Code : MwBFA-DQAMQ-A4ADc-ARgAx

เอกสารแนบ.jpg



กล่องรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม



Facebook : <https://www.facebook.com/parliament.print>



Line Official Account : @049baqfa (Printing_Service)

