

รายงานผลการลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
มาสนับสนุนการให้บริการข้อมูลด้านการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักงานพิมพ์ เดือนมกราคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๑.	ประชุมคณะทำงานจัดงานวันเด็กแห่งชาติของสำนักงานพิมพ์ วันอังคารที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักงานพิมพ์ ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๒๕ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๗ แผ่น คิดเป็น ๒๕ คน x ๗ แผ่น = ๑๗๕ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๗๕ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๗	๑๗๕	นำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านทางจอ LCD รวมถึงส่งเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Line
๒.	ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานพิมพ์เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักงานพิมพ์ ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๔๙ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๐ แผ่น คิดเป็น ๔๙ คน x ๑๐ แผ่น = ๔๙๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๔๙๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๑๐	๔๙๐	
๓.	ประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพิมพ์ วันจันทร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักงานพิมพ์ ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๒๓ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๑ แผ่น คิดเป็น ๒๓ คน x ๒๑ แผ่น = ๔๘๓ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๔๘๓ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๒๑	๔๘๓	

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๔.	<p>ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการสำนักการพิมพ์เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย</p> <p>วันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา</p> <p>ณ ห้องประชุมสำนักการพิมพ์ ชั้น MB๑</p> <p>หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๑๙ คน</p> <p>เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๔ แผ่น</p> <p>คิดเป็น ๑๙ คน x ๑๔ แผ่น = ๒๖๖ แผ่น</p> <p>ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๒๖๖ แผ่น</p> <p>เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ</p> <p>นำเสนอผ่านทางจอ LCD</p>	๑๔	๒๖๖	
๕.	<p>ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการสำนักการพิมพ์เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก</p> <p>วันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ นาฬิกา</p> <p>ณ ห้องประชุมสำนักการพิมพ์ ชั้น MB๑</p> <p>หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๒๑ คน</p> <p>เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑ แผ่น</p> <p>คิดเป็น ๒๑ คน x ๑๐ แผ่น = ๒๑๐ แผ่น</p> <p>ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๒๑๐ แผ่น</p> <p>เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ</p> <p>นำเสนอผ่านทางจอ LCD</p>	๑	๒๑๐	
๖.	<p>ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการสำนักการพิมพ์เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน</p> <p>วันพุธที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา</p> <p>ณ ห้องประชุมสำนักการพิมพ์ ชั้น MB๑</p> <p>หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๑๔ คน</p> <p>เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๖ แผ่น</p> <p>คิดเป็น ๑๔ คน x ๑๖ แผ่น = ๒๒๔ แผ่น</p> <p>ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๒๒๔ แผ่น</p> <p>เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ</p> <p>นำเสนอผ่านทางจอ LCD</p>	๑๖	๒๒๔	

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๗.	ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการสำนักการพิมพ์เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๔ การจัดการของเสีย วันพุธที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักการพิมพ์ ชั้น B๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๑๓ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๔ แผ่น คิดเป็น ๑๓ คน x ๑๔ แผ่น = ๑๘๒ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๘๒ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๑๔	๑๘๒	
๘.	ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการสำนักการพิมพ์เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๖ การจัดซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม วันพุธที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักการพิมพ์ ชั้น B๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๑๑ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๙ แผ่น คิดเป็น ๑๑ คน x ๙ แผ่น = ๙๙ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๙๙ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๙	๙๙	
๙.	ประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำองค์ความรู้ ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ สร้างระบบนิเวศในการทำงาน (Ecosystem) ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง เรื่อง “สำนักงานสีเขียว” วันอังคารที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสำนักการพิมพ์ ชั้น B๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๑๔ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๓ แผ่น คิดเป็น ๑๔ คน x ๓ แผ่น = ๔๒ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๔๒ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๓	๔๒	
	รวม	๙๕	๒,๑๗๑	

รายงานผลการลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
มาสนับสนุนการให้บริการข้อมูลด้านการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานพิมพ์ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๑.	ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงาน จ้างเหมาบริการในสังกัดสำนักงานพิมพ์ วันพฤหัสบดีที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๕ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๓๒ แผ่น คิดเป็น ๕ คน x ๓๒ แผ่น = ๑๖๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๖๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๓๒	๑๖๐	นำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านทางจอ LCD รวมถึงส่งเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Line
๒.	ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนักงานพิมพ์ วันอังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๓๗ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๖ แผ่น คิดเป็น ๓๗ คน x ๖ แผ่น = ๒๒๒ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๒๒๒ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๖	๒๒๒	
๓.	ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการสำนักงานพิมพ์เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๔ การจัดการของเสีย วันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมลินมังกร ชั้น B๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๑๔ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๘ แผ่น คิดเป็น ๑๔ คน x ๘ แผ่น = ๑๑๒ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๑๒ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๘	๑๑๒	

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๔.	<p>ประชุมคณะเดินทางศึกษาดูงาน “ปลายทางน้ำเสีย” วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑</p> <p>หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๑๑ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๑ แผ่น คิดเป็น ๑๑ คน x ๑๑ แผ่น = ๑๒๑ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๒๑ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD</p>	๑๑	๑๒๑	
	รวม	๕๗	๖๑๕	

รายงานผลการลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
มาสนับสนุนการให้บริการข้อมูลด้านการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานการพิมพ์ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๑.	ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมลินมั่งกร ชั้น B๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๔ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน แผ่น คิดเป็น ๔ คน x แผ่น ๑๕ = ๖๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๖๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๑๕	๖๐	นำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านทางจอ LCD รวมถึงส่งเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Line
๒.	ประชุมคณะทำงานบริการความเสี่ยงของสำนักงานการพิมพ์ วันศุกร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๒๒ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๙ แผ่น คิดเป็น ๒๒ คน x ๒๙ แผ่น = ๖๓๘ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๖๓๘ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๒๙	๖๓๘	
๓.	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ สำหรับจัดซื้อกระดาษผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ (รีมใหญ่) วันศุกร์ที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมลินมั่งกร ชั้น B๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๔ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๕๐ แผ่น คิดเป็น ๔ คน x ๕๐ แผ่น = ๒๐๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๒๐๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๕๐	๒๐๐	

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๔.	<p>ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการสำนักการพิมพ์เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๒ การสื่อสารและการสร้างจิตสำนึก</p> <p>วันอังคารที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา</p> <p>ณ ห้องประชุมพลูต้าง ชั้น MB๑</p> <p>หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๑๔ คน</p> <p>เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๑ แผ่น</p> <p>คิดเป็น ๑๔ คน x ๑๑ แผ่น = ๑๕๔ แผ่น</p> <p>ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๕๔ แผ่น</p> <p>เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ</p> <p>นำเสนอผ่านทางจอ LCD</p>	๑๑	๑๕๔	
๕	<p>ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>วันอังคารที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ นาฬิกา</p> <p>ณ ห้องประชุมลินมังกร ชั้น B๑</p> <p>หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๔ คน</p> <p>เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๗๒ แผ่น</p> <p>คิดเป็น ๔ คน x ๗๒ แผ่น = ๒๘๘ แผ่น</p> <p>ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๒๘๘ แผ่น</p> <p>เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ</p> <p>นำเสนอผ่านทางจอ LCD</p>	๗๒	๒๘๘	
๖	<p>ประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ของสำนักการพิมพ์ (กลุ่มย่อย best practice)</p> <p>วันศุกร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา</p> <p>ณ ห้องประชุมพลูต้าง ชั้น MB๑</p> <p>หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๑๒ คน</p> <p>เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๑ แผ่น</p> <p>คิดเป็น ๑๔ คน x ๑๑ แผ่น = ๑๕๔ แผ่น</p> <p>ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๕๔ แผ่น</p> <p>เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ</p> <p>นำเสนอผ่านทางจอ LCD</p>	๑๑	๑๕๔	

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๗	ประชุมคณะกรรมการตรวจรับ วันพุธที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมลินมังกอร์ ชั้น B๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๔ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๐ แผ่น คิดเป็น ๔ คน x ๒๐ แผ่น = ๘๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๘๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๒๐	๘๐	
๘	ประชุมคณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส สำนักงานพิมพ์ วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูตอง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๒๓ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๐ แผ่น คิดเป็น ๒๓ คน x ๒๐ แผ่น = ๔๖๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๔๖๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๒๐	๔๖๐	
	รวม	๒๒๘	๒,๐๓๔	

รายงานผลการลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
มาสนับสนุนการให้บริการข้อมูลด้านการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานพิมพ์ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๑.	ประชุมคณะกรรมการเสริมสร้างความผูกพันและความสัมพันธ์ ความผูกพันของสำนักงานพิมพ์ วันพุธที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๔๐ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๓๖ แผ่น คิดเป็น ๔๐ คน x ๓๖ แผ่น = ๑,๔๔๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑,๔๔๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๓๖	๑,๔๔๐	นำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านทางจอ LCD รวมถึงส่งเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Line
๒.	ประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำองค์ความรู้ ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ สร้างระบบนิเวศในการทำงาน (Ecosystem) ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ บุคลากรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง วันอังคารที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๙ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๙ แผ่น คิดเป็น ๙ คน x ๙ แผ่น = ๘๑ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๘๑ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๙	๘๑	
๓.	ประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำองค์ความรู้ ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ สร้างระบบนิเวศในการทำงาน (Ecosystem) ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ บุคลากรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๑๐ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๕ แผ่น คิดเป็น ๑๐ คน x ๒๕ แผ่น = ๒๕๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๒๕๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๒๕	๒๕๐	

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๔.	ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสำนักการพิมพ์ วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๒๓ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๔ แผ่น คิดเป็น ๒๓ คน x ๑๔ แผ่น = ๓๒๒ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๓๒๒ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๑๔	๓๒๒	
๕.	ประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำองค์ความรู้ ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ สร้างระบบนิเวศในการทำงาน (Ecosystem) ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ บุคลากรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง วันอังคารที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๙ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๐ แผ่น คิดเป็น ๙ คน x ๒๐ แผ่น = ๑๘๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๘๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๒๐	๑๘๐	
๖.	ประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำองค์ความรู้ ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ สร้างระบบนิเวศในการทำงาน (Ecosystem) ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ บุคลากรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๙ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๐ แผ่น คิดเป็น ๙ คน x ๑๐ แผ่น = ๙๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๙๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๑๐	๙๐	

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๗.	ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักการพิมพ์ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต้ง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๑๙ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๖ แผ่น คิดเป็น ๑๙ คน x ๖ แผ่น = ๑๑๔ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๑๔ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๖	๑๑๔	
๘.	ประชุมคณะทำงานเสริมสร้างความผูกพันและการเสริมสร้าง ความผูกพันของสำนักการพิมพ์ ประเด็นพัฒนาที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาสุขภาพทางกาย วันศุกร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมลินม้งกร ชั้น B๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๑๐ คน เอกสารต้นฉบับ ๑๐ จำนวน ๑๐ แผ่น คิดเป็น ๑๐ คน x ๑๐ แผ่น = ๑๐๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๐๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๑๐	๑๐๐	
๙.	ประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำองค์ความรู้ ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ สร้างระบบนิเวศในการทำงาน (Ecosystem) ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ บุคลากรให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง วันอังคารที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต้ง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๙ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๗ แผ่น คิดเป็น ๙ คน x ๗ แผ่น = ๖๓ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๖๓ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๗	๖๓	
	รวม	๑๓๗	๒,๖๔๐	

รายงานผลการลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
มาสนับสนุนการให้บริการข้อมูลด้านการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักการพิมพ์ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๑.	ประชุมกลุ่มงานบรรณาธิการและเทคโนโลยีจัดการพิมพ์ วันพุธที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต้ง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๑๘ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๓ แผ่น คิดเป็น ๑๘ คน x ๓ แผ่น = ๕๔ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๕๔ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ ส่งข้อมูลผ่านทาง Application Line	๓	๕๔	นำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านทางจอ LCD รวมถึงส่งเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Line
๒.	ประชุมคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักการ พิมพ์ วันอังคารที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต้ง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๒๒ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๕ แผ่น คิดเป็น ๒๒ คน x ๒๕ แผ่น = ๕๕๐ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๒๕ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๕๒๕ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๒๕	๕๒๕	
๓.	ประชุมคณะทำงานรณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส สำนักการพิมพ์ วันอังคารที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต้ง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๒๗ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๕๐๐ แผ่น คิดเป็น ๒๗ คน x ๕๐๐ แผ่น = ๑๓,๕๐๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๓,๕๐๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ นำเสนอผ่านทางจอ LCD	๕๐๐	๑๓,๕๐๐	
	รวม	๕๒๘	๑๔,๐๗๙	

รายงานผลการลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
มาสนับสนุนการให้บริการข้อมูลด้านการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักการพิมพ์ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๑.	ประชุมคณะกรรมการรณรงค์ส่งเสริมการประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส สำนักการพิมพ์ วันพุธที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๒๐ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๒ แผ่น คิดเป็น ๒๐ คน x ๒๒ แผ่น = ๔๔๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๔๔๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ	๒๒	๔๔๐	นำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านทางจอ LCD รวมถึงส่งเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Line
๒.	ประชุมคณะกรรมการรณรงค์ส่งเสริมการประมวลจริยธรรม ข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส สำนักการพิมพ์ วันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๑๕ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๐ แผ่น คิดเป็น ๑๕ คน x ๑๐ แผ่น = ๑๕๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๕๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ	๑๐	๑๕๐	
๓.	ประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักการพิมพ์ วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๒๘ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๔ แผ่น คิดเป็น ๒๘ คน x ๑๔ แผ่น = ๓๙๒ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๑๔ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๓๗๘ แผ่น	๑๔	๓๗๘	
๔.	ประชุมคณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินการ ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักการพิมพ์ วันพุธที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๒๘ คน	๕	๑๔๐	

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
	<p>เอกสารต้นฉบับ จำนวน แผ่น คิดเป็น ๒๘ คน x ๕ แผ่น = ๑๔๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๔๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ</p>			
	รวม	๕๑	๑,๑๐๘	

รายงานผลการลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
มาสนับสนุนการให้บริการข้อมูลด้านการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักการพิมพ์ เดือนกันยายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๑.	ประชุมคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุและราคากลาง เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๘ เครื่อง วันจันทร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๔ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๓๐ แผ่น คิดเป็น ๔ คน x ๓๐ แผ่น = ๑๒๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๒๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ	๔	๑๒๐	นำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านทางจอ LCD รวมถึงส่งเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Line
๒.	ประชุมกลุ่มงานบริการพัสดุสิ่งพิมพ์และคลังสิ่งพิมพ์ วันอังคารที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ ข้าราชการ จำนวน ๑๑ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๐ แผ่น คิดเป็น ๑๑ คน x ๑๐ แผ่น = ๑๑๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๑๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ	๑๐	๑๑๐	
๓.	ประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของสำนักการพิมพ์ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๒๓ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๘๑ แผ่น คิดเป็น ๒๓ คน x ๒๘๑ แผ่น = ๖,๔๖๓ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๑๕ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๖,๔๔๘ แผ่น	๒๘๑	๖,๔๔๘	

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๔.	ประชุมคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงานและราคากลาง วันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต้ง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๔ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๐ แผ่น คิดเป็น ๔ คน x ๒๐ แผ่น = ๘๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๘๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ	๒๐	๘๐	
	รวม	๓๑๕	๖,๗๕๘	

รายงานผลการลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
มาสนับสนุนการให้บริการข้อมูลด้านการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานพิมพ์ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๑.	ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายในของสำนักงานพิมพ์ วันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๑๘ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๔๗ แผ่น คิดเป็น ๑๘ คน x ๔๗ แผ่น = ๘๔๖ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๔๗ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๗๙๙ แผ่น	๔๗	๗๙๙	นำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านทางจอ LCD รวมถึงส่งเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Line
๒.	ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงาน โครงการ ของสำนักงานพิมพ์ วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ ข้าราชการ จำนวน ๒๒ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๗๙ แผ่น คิดเป็น ๒๒ คน x ๗๙ แผ่น = ๑,๗๓๘ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๗๙ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑,๖๕๙ แผ่น	๗๙	๑,๖๕๙	
๓.	ประชุมคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุและราคากลาง เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๘ เครื่อง วันจันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๔ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๐ แผ่น คิดเป็น ๔ คน x ๒๐ แผ่น = ๘๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๘๐ แผ่น เนื่องจากไม่พิมพ์เอกสารต้นฉบับ	๒๐	๘๐	
	รวม	๑๔๖	๒,๕๓๘	

รายงานผลการลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
มาสนับสนุนการให้บริการข้อมูลด้านการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
สำนักงานพิมพ์ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๑.	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๘ เครื่อง วันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมลินมังกอร์ ชั้น B๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๔ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๕๐ แผ่น คิดเป็น ๔ คน x ๒๕๐ แผ่น = ๑,๐๐๐ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๒๕๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๗๕๐ แผ่น	๒๕๐	๗๕๐	นำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านทางจอ LCD รวมถึงส่งเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Line
๒.	ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการเงินสวัสดิการของสำนัก การพิมพ์ วันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๒๘ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๓ แผ่น คิดเป็น ๒๘ คน x ๑๓ แผ่น = ๓๖๔ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๑๓ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๓๕๑ แผ่น	๑๓	๓๕๑	
๓.	ประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของสำนักงานพิมพ์ วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูต่าง ชั้น MB๑ หมายเหตุ ข้าราชการ จำนวน ๒๒ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๐ แผ่น คิดเป็น ๒๒ คน x ๑๑ แผ่น = ๒๔๒ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๑๑ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๒๓๑ แผ่น	๑๑	๒๓๑	
	รวม	๒๗๔	๑,๒๙๖	

รายงานผลการลดการใช้กระดาษจากการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
มาสนับสนุนการให้บริการข้อมูลด้านการประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักการพิมพ์ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๑.	ประชุมคณะกรรมการณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมข้าราชการรัฐสภาและความโปร่งใส สำนักการพิมพ์ วันพุธที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมลินมังกร ชั้น B๑ หมายเหตุ คณะทำงานฯ จำนวน ๓๘ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๐ แผ่น คิดเป็น ๓๘ คน x ๓๘ แผ่น = ๑๔๔๒ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๒๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๔๒๒ แผ่น	๒๐	๑๔๒๒	นำเสนอเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านทางจอ LCD รวมถึงส่งเอกสาร ประกอบการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Application Line
๒.	ประชุมคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลางกระดาษ ๘๐ แกรม ขนาด เอ ๔ จำนวน ๒๒,๖๔๕ รีม วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมลินมังกร ชั้น B๑ หมายเหตุ ข้าราชการ จำนวน ๔ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๒๐ แผ่น คิดเป็น ๔ คน x ๒๐ แผ่น = ๘๐ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๒๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๖๐ แผ่น	๒๐	๖๐	
๓.	ประชุมคณะกรรมการเสริมสร้างความผาสุกและความผูกพัน ของสำนักการพิมพ์ วันพุธที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลูตอง ชั้น MB๑ หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๓๙ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๘ แผ่น คิดเป็น ๓๙ คน x ๘ แผ่น = ๓๑๒ แผ่น หัก ต้นฉบับ = ๘ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๓๐๔ แผ่น	๘	๓๐๔	

ลำดับ	ชื่อคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน / อื่น ๆ	ต้นฉบับ (แผ่น)	ปริมาณกระดาษ ที่ลดลง (แผ่น)	หมายเหตุ
๔.	<p>ประชุมกลุ่มงานบริการพัสดุสิ่งพิมพ์และคลังสิ่งพิมพ์ วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมพลุด่าง ชั้น MB๑</p> <p>หมายเหตุ คณะกรรมการฯ จำนวน ๑๑ คน เอกสารต้นฉบับ จำนวน ๑๐ แผ่น คิดเป็น ๑๑ คน x ๑๐ แผ่น = ๑๑๐ แผ่น <u>หัก</u> ต้นฉบับ = ๑๐ แผ่น ดังนั้น ปริมาณกระดาษที่ลดลง = ๑๐๐ แผ่น</p>	๑๐	๑๐๐	
	รวม	๕๘	๑,๒๐๔	