

แบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

(สำหรับเจ้าหน้าที่)
รับที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เวลา.....

เขียนที่ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรียน เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ด้วย ข้าพเจ้า () นาย () นาง () นางสาวอายุ.....ปี
เลขประจำตัวบัตรประชาชน.....หรือเลขบัตรประจำตัวนักศึกษา.....

- อาชีพ () รับราชการ ระบุหน่วยงาน.....
() นักการเมือง
() ประกอบธุรกิจ ระบุธุรกิจ.....
() นักศึกษา ระบุสถาบัน.....
() อาชีพอื่น ๆ ระบุอาชีพ.....

ที่อยู่ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัส.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์

- () ขอตรวจดู
() ขอสำเนาแผ่นดิสเก็ต / แผ่นซีดี (เสียค่าใช้จ่าย)
() ขอสำเนาเอกสาร (เสียค่าใช้จ่าย)
() ขอสำเนาเอกสารที่มีคำรับรองถูกต้อง (เสียค่าใช้จ่าย)
() อื่น ๆ

เรื่อง ๑)

.....
.....
.....

๒)

.....
.....
.....

๓)

.....
.....
.....

เหตุผลที่ขอข้อมูล

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง