

ต้นฉบับ

สัญญาซื้อขายโครงการจัดหาเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ

สัญญาเลขที่ ๗๕/๒๕๖๔

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ๑๑๑ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่าง สำนักเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดย นายสาธิต ประเสริฐศักดิ์ รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท สุปรีม ดิสทริบิวชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ ๒/๑ ซอยประดิษฐ์มนูธรรม ๕ ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร โดย นายภาณุวัฒน์ ชันธไมสิกุล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ที่ สจ.๓ ๐๐๘๘๘๔ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมอบอำนาจให้นางปริยาพร กองนิค ออทิซ เป็นผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขายและติดตั้งเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การประมวลผลระบบคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ เป็นผลิตภัณฑ์ ดังนี้

๑. เครื่องพิมพ์ Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว ยี่ห้อ Epson รุ่น LQ-๒๐๙๐ll จำนวน ๒ เครื่อง

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขนาด A4 ยี่ห้อ Fuji-Xerox รุ่น Docuprint P๓๓๕DW จำนวน ๒ เครื่อง

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "เครื่องพิมพ์" ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ความเป็นราคาเครื่องพิมพ์และค่าติดตั้งทั้งสิ้น ๙๑๘,๐๐๐.- บาท (เก้าแสนหนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๖๐,๐๕๖.๐๗ บาท (หกหมื่นห้าสิบบาทเจ็ดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบแล้ว

ในกรณีที่ผู้ขายประสงค์จะนำเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์รายการใดแตกต่างไปจากรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ มาติดตั้งให้ผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ซื้อก่อน และเครื่องพิมพ์ที่จะนำมาติดตั้งดังกล่าวนั้นจะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และ ๒ ทั้งนี้จะต้องไม่คิดราคาเพิ่มจากผู้ซื้อไม่ว่าในกรณีใด

ข้อ ๒ การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าเครื่องพิมพ์ที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่ใช่เครื่องที่ใช้งานแล้วนำมาปรับปรุงสภาพขึ้นใหม่และมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามรายละเอียด และคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องพิมพ์ที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑	ผนวก ๑ รายการเครื่องพิมพ์ที่จะซื้อ	จำนวน ๗ (เจ็ด) หน้า
๓.๒	ผนวก ๒ ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์	จำนวน ๓ (สาม) หน้า
๓.๓	ผนวก ๓ รายละเอียดการทดสอบการใช้งานเครื่องพิมพ์	จำนวน ๑๑ (สิบเอ็ด) หน้า
๓.๔	ผนวก ๔ การกำหนดตัวถังของเครื่องพิมพ์	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
๓.๕	ผนวก ๕ การฝึกอบรมด้านวิชาการเครื่องพิมพ์	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
๓.๖	ผนวก ๖ ใบเสนอราคาและหนังสือยืนยันราคา	จำนวน ๓ (สาม) หน้า
๓.๗	ผนวก ๗ สำเนาตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน ๗ (เจ็ด) หน้า

ข้อกำหนดบริษัทฯ เสนอ

SUPREME
DISTRIBUTION CO.LTD.

ข้อ ๖ การชำระเงิน

ผู้ซื้อจะชำระเงินค่าเครื่องพิมพ์ให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบเครื่องพิมพ์ตามข้อ ๕ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ซื้อจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ขายชื่อธนาคารกสิกรไทย สาขาพิเศษ ชื่อบัญชี บริษัท สุพริม ดิสทริบิวชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด เลขที่บัญชี ๐๘๓๒๒๔๕๒๐๘ ทั้งนี้ผู้ขายตกลงเป็นผู้รับภาระ เงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๗ การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของเครื่องพิมพ์และการติดตั้งตามสัญญานี้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบเครื่องพิมพ์ทั้งหมดโดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ถ้าภายในระยะเวลาดังกล่าวเครื่องพิมพ์ชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง หรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนหรือเกิดความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องจากการติดตั้ง เว้นแต่ความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องดังกล่าวเกิดขึ้นจากความผิดของผู้ซื้อซึ่งไม่ได้เกิดขึ้นจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ติดตั้งเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน ๒ (สอง) วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ซื้อทั้งสิ้น ถ้าผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้นแทนผู้ซื้อ

ผู้ขายมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องพิมพ์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลาดังกล่าวในวาระหนึ่งด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย โดยให้มีเวลาเครื่องพิมพ์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องไม่เกินเดือนละ ๘ (แปด) ชั่วโมง หรือร้อยละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) ของเวลาใช้งานทั้งหมดของเครื่องพิมพ์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้ขายต้องยอมให้ผู้ซื้อคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ ๐.๐๒๕ (ศูนย์จุดศูนย์สองห้า) ของราคาเครื่องพิมพ์ทั้งหมดตามสัญญานี้คิดเป็นเงิน ๒๒๙.๕๐ บาท (สองร้อยยี่สิบเก้าบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ต่อชั่วโมง ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้เครื่องพิมพ์ได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น

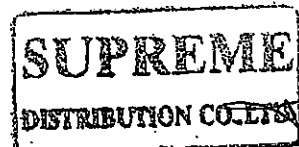
เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของเครื่องพิมพ์ตามวรรคสอง ให้เป็นดังนี้

- กรณีที่เครื่องพิมพ์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของเครื่องพิมพ์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของเครื่องพิมพ์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่างๆ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๔

ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับตามวรรคสองให้แก่ผู้ซื้อภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ซื้อ หากผู้ขายไม่ชำระค่าปรับตามที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อภายในเวลาที่กำหนดผู้ซื้อจะมีสิทธิบังคับเอาจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

การที่ผู้ซื้อทำการนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขาย ไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดเชยค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้



ข้อ ๑๓ การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบเครื่องพิมพ์ตามสัญญาแล้ว หากผู้ขายไม่ส่งมอบและติดตั้งเครื่องพิมพ์บางรายการหรือทั้งหมดให้แก่ผู้ซื้อภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หรือส่งมอบเครื่องพิมพ์ไม่ตรงตามสัญญาหรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือส่งมอบและติดตั้งแล้วเสร็จภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ หรือใช้งานไม่ได้ครบถ้วนตามสัญญา หรือผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ซื้อ มีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบถึงสิทธิของผู้ซื้อที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ขาย

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อ มีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกัน หรือเรียกร้องจากธนาคารหรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อเครื่องพิมพ์รวมถึงการติดตั้งจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณี ภายในกำหนด ๓ (สาม) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้ซื้อต้องใช้จ่ายในการจัดหาผู้ขายรายใหม่ดังกล่าวด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายได้ส่งมอบเครื่องพิมพ์ให้แก่ผู้ซื้อและผู้ซื้อบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องนำเครื่องพิมพ์กลับคืนไป และทำสถานที่ที่รีดถอนเครื่องพิมพ์ออกไปให้มีสภาพดังที่มีอยู่เดิมก่อนทำสัญญานี้ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อบอกเลิกสัญญา โดยผู้ขายเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ถ้าผู้ขายไม่ยอมนำเครื่องพิมพ์กลับคืนไปภายในกำหนดเวลาดังกล่าวตามวรรคสาม ผู้ซื้อจะกำหนดเวลาให้ผู้ขายนำเครื่องพิมพ์กลับคืนไปอีกครั้งหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ขายยังไม่นำเครื่องพิมพ์กลับคืนไปอีก ผู้ซื้อ มีสิทธินำเครื่องพิมพ์ออกขายทอดตลาด เงินที่ได้จากการขายทอดตลาด ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อหักเป็นค่าปรับและหักเป็นค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายที่เกิดแก่ผู้ซื้อ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ผู้ซื้อได้เสียไปในการดำเนินการขายทอดตลาดเครื่องพิมพ์ดังกล่าว ค่าใช้จ่ายในการทำสถานที่ที่รีดถอนเครื่องพิมพ์ออกไปให้มีสภาพดังที่มีอยู่เดิมก่อนทำสัญญานี้ เงินที่เหลือจากการหักค่าปรับ ค่าใช้จ่าย และค่าเสียหายดังกล่าวแล้ว ผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขาย

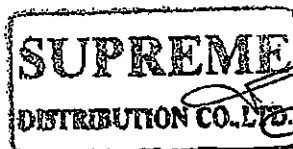
เมื่อผู้ซื้อบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้ซื้อไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นอันเกิดแก่เครื่องพิมพ์ซึ่งอยู่ในความครอบครองของผู้ซื้อ

ข้อ ๑๔ ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๓ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาเครื่องพิมพ์ที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำเครื่องพิมพ์มาส่งมอบและติดตั้งให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

การคิดค่าปรับในกรณีที่เครื่องพิมพ์ที่ตกลงซื้อขายเป็นระบบ ถ้าผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วนหรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป หรือส่งมอบและติดตั้งทั้งหมดแล้วแต่ใช้งานไม่ได้ถูกต้องครบถ้วนให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบเครื่องพิมพ์นั้นเลย และคิดค่าปรับจากราคาเครื่องพิมพ์ทั้งระบบ

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหรือบังคับจากหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ผู้ออกหนังสือค้ำประกันตาม ข้อ ๘ กับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๓ วรรคสอง ก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อ มีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

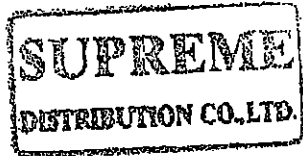


ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ซื้อแต่จะขอส่งมอบเครื่องพิมพ์ให้ผู้ซื้อก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าเครื่องพิมพ์ ผู้ซื้อไม่มีสิทธิรับเครื่องพิมพ์ไว้ก่อนและชำระเงินค่าเครื่องพิมพ์เมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญาที่ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
(นายสาธิต ประเสริฐศักดิ์)

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



(ลงชื่อ).....ผู้ขาย
บริษัท สุพรีม ดิสทริบิวชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด
โดย นางปรียาพร กองนิก ออทิส ผู้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางสาวศุภยา วรรณกรม)
ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....พยาน
(นายอัครสิทธิ์ เพิ่มแพงพันธุ์)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ (Specification)
โครงการจัดหาเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งซอฟต์แวร์และฮาร์ดแวร์ มาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่สำคัญและจำเป็นสำหรับองค์กร เนื่องจากเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัดทรัพยากรต่าง ๆ จึงส่งผลให้ประสิทธิภาพในการดำเนินการขององค์กรเพิ่มสูงขึ้น โดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีกระบวนการที่สำคัญอยู่สามส่วนหลัก คือ ส่วนการนำเข้าข้อมูล ส่วนการประมวลผล และส่วนการแสดงผล ซึ่งล้วนแต่เป็นกระบวนการที่สำคัญ โดยเฉพาะในส่วนการแสดงผลซึ่งเป็นกระบวนการที่แสดงถึงผลสัมฤทธิ์ของงานที่ดำเนินการ จึงจำเป็นต้องใช้เครื่องมือที่มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อเป็นการจัดหาเครื่องมือในส่วนการแสดงผลที่มีประสิทธิภาพ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จึงได้จัดทำโครงการจัดหาเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของสมาชิกวุฒิสภา ข้าราชการ พนักงานราชการ และบุคคลในวงงานรัฐสภา

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริการ ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงเอกสารด้านเทคนิค ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการ
.....กรรมการกรรมการกรรมการและเลขานุการ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ประกอบด้วย

4.1 เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว จำนวน 2 เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

4.1.1 มีจำนวนหัวพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็มพิมพ์

4.1.2 มีความกว้างในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 136 คอลัมน์ (Column)

4.1.3 มีความเร็วขณะพิมพ์ร่างความเร็วสูง ขนาด 10 ตัวอักษรต่อนิ้ว ได้ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอักษรต่อวินาที

4.1.4 มีความละเอียดในการพิมพ์แบบ Enhanced Graphics ไม่น้อยกว่า 360x360 dpi

4.1.5 มีหน่วยความจำ แบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB

4.1.6 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 1.1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

4.2 เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาดชนิด Network จำนวน 253 เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

4.2.1 เทคโนโลยีการพิมพ์แบบเลเซอร์หรือ LED ขนาด

4.2.2 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

4.2.3 มีความเร็วในการพิมพ์กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 40 หน้าต่อนาที (ppm)

4.2.4 สามารถพิมพ์สองหน้าได้โดยอัตโนมัติ (Duplex Printing)

4.2.5 หน่วยความจำมาตรฐานไม่ต่ำกว่า 256 MB

4.2.6 หน่วยประมวลผลมีความเร็ว 800 MHz เป็นอย่างน้อย

4.2.7 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

4.2.8 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

4.2.9 มีพอร์ตสำหรับการเชื่อมต่อทางระบบเครือข่ายไร้สาย (Wireless Lan) ซึ่งเป็นแบบ Built-In ในตัวเครื่อง รองรับมาตรฐาน IEEE 802.11b/g/n

4.2.10 มีระบบป้อนกระดาษจากถาดบรรจุกระดาษมาตรฐาน (Tray) รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

4.2.11 สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

4.2.12 ผู้เสนอราคาต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือสาขาผู้ผลิตในประเทศไทย และมีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย

4.2.13 ผลิตภัณฑ์ที่เสนอจะต้องมีศูนย์บริการในประเทศไทย ซึ่งเป็นของบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทสาขาของผู้ผลิตที่เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยโดยถูกต้อง

4.2.14 ผลิตภัณฑ์ที่เสนอจะต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

5. การติดตั้งระบบทั่วไป

5.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบแบบ และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง เช่น แบบโครงสร้างแบบสถาปัตยกรรมของอาคาร เพื่อกำหนดตำแหน่งการติดตั้ง โดยไม่ให้ขัดกับงานอื่น ๆ

5.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหา ติดตั้ง ปรับแต่ง อุปกรณ์ต่าง ๆ พร้อมทั้งกำหนดค่าการทำงานของเครื่องพิมพ์ให้ใช้งานได้ ตามข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

5.3 ผู้รับจ้างต้องมีระบบบริหารจัดการเครื่องพิมพ์ (เฉพาะที่เป็น Network Printer) ผ่านระบบเครือข่ายภายในสำนักงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยต้องเสนอรูปภาพหรือตัวอย่างการแสดงผลในรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารยื่นประกวดราคา และจัดหาอุปกรณ์ในการแสดงผลและโปรแกรมบริหารจัดการเพื่อติดตั้งที่สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดยสามารถแสดงผล เช่น สถานะเปิดปิด ช่วงเวลาเปิดปิด Uptime/Downtime ค้นหาเครื่องพิมพ์ได้อัตโนมัติ กำหนดจอภาพแสดงผลหลัก (Dashboard) ปริมาณของหมึกพิมพ์ และสามารถแสดง Log พร้อมกำหนดช่วงเวลา Log ของเครื่องพิมพ์ได้ เป็นต้น

..... ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ

5.4 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทดสอบและส่งมอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตามรายละเอียดข้อกำหนดทั่วไป

5.5 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้คำแนะนำเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลระบบ ถึงกระบวนการใช้งาน และการดูแลรักษาครุภัณฑ์ที่ได้ทำการติดตั้ง

5.6 อุบัติเหตุหรือภัยอันตรายที่เกิดกับทรัพย์สิน บุคลากรของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรหรือระบบเครือข่ายรัฐสภา ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการทำงาน

5.7 ต้องจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ที่จัดหา โดยแสดงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ฯ ประกอบด้วย ชื่อ - สกุล ผู้ใช้งาน/ผู้ถือครอง หน่วยงาน สถานที่ตั้ง หมายเลขเครื่อง เป็นอย่างน้อยปิดบริเวณตัวเครื่องที่แสดงให้เห็นอย่างชัดเจน หรือตามรูปแบบที่สำนักงานฯ กำหนด และผู้รับจ้างต้องนำเครื่องพิมพ์ทดแทนมาจัดเก็บจุดที่สำนักงานกำหนด

5.8 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ส่งมอบของภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

6. เอกสารประกอบการใช้งาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการติดตั้ง และส่งมอบคู่มือการใช้งาน

7. การส่งมอบและเงื่อนไขการจ่ายเงิน

7.1 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ขั้นตอนการตรวจรับ และทดสอบให้ทางสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร รับทราบ และพิจารณาก่อนดำเนินการตรวจรับ โดยถือเป็นภาระของผู้รับจ้าง

7.2 สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร จะจ่ายค่าจ้างซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มภายหลังจากดำเนินการจัดหา ส่งมอบ และตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

8. การรับประกันคุณภาพงาน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันคุณภาพของอุปกรณ์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี โดยผู้รับจ้างต้องเข้าแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง ณ สถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ที่เกิดปัญหา ภายใน 2 วันทำการ หลังจากได้รับแจ้ง มิฉะนั้นผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ 0.025 ของราคาครุภัณฑ์ทั้งหมด ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้งานได้ ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขัดข้องข้างต้น และสำนักงานฯ ไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นอันเกิดจากการซ่อมแซม ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงแก้ไข การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมอุปกรณ์ใด ๆ ต้องแจ้งให้สำนักงานฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

9. ตัวถ่วง

ในการนี้ได้กำหนดค่าตัวถ่วงครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังนี้

9.1 เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว = 0.50

9.2 เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLED ขนาดชนิด Network = 0.50

10. การฝึกอบรม

จัดฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ให้มีความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการใช้งานอุปกรณ์ อย่างน้อย 1 หลักสูตร หลักสูตรละ 6 ชั่วโมง โดยเป็นหลักสูตรสำหรับผู้ดูแลและใช้งานระบบจำนวน 20 คน โดยจัดทำแผนการฝึกอบรมให้คณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบก่อน

11. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอครั้งนี้จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

.....ประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ
..... กรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ