

5.4 ความน่าอยู่

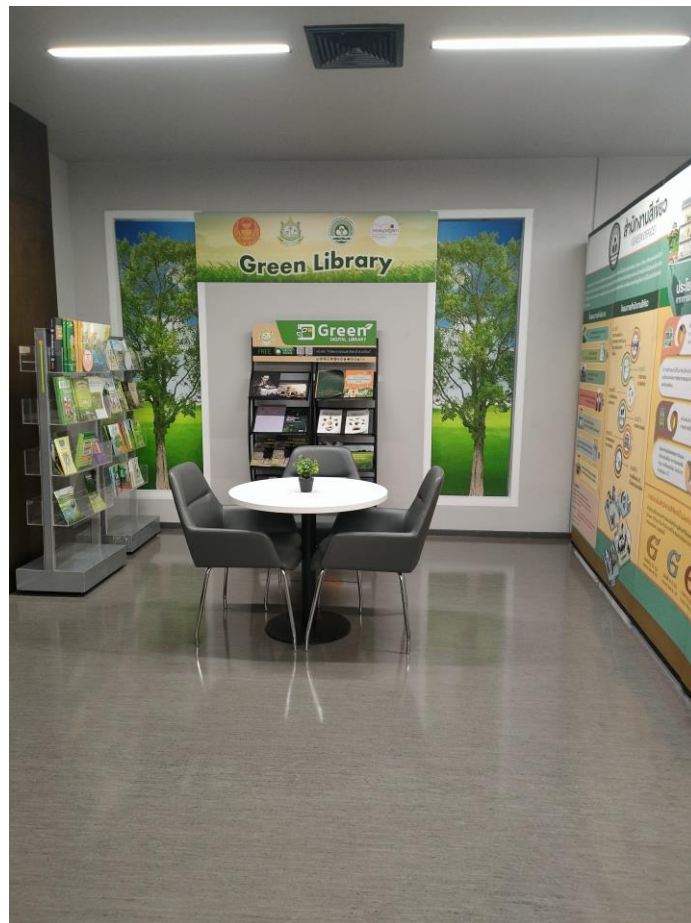
สำนักวิชาการได้มีการจัดกิจกรรม 5 ส. เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2566 และจะจัดกิจกรรม “Big Cleaning Day” อีกครั้งในวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2566

The infographic features a dark green header with the text 'กิจกรรม 5 ส. 26 มกราคม 2566' and three yellow starburst icons. Below the header is a large orange rounded rectangle containing six images: a hand holding a spray bottle, a woman sweeping, a man at a desk, and three other office scenes. The bottom of the infographic is a dark green footer with text in Thai.

กิจกรรม 5 ส.
26 มกราคม 2566

หมวดที่ 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการ
เป็นสำนักสีเขียว (Green Office)

พื้นที่สีเขียวและมุมพักผ่อน ชั้น 9



พื้นที่ส่วนรวม



แผนการควบคุมสัตว์พาหะนำเชื้อ หอสมุดรัฐสภา ชั้น 9

ชนิดสัตว์พาหะนำเชื้อ	วิธีการป้องกันและกำจัด	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง			
หนู	วิธีการป้องกัน	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ภุริชญ์	บันทึกการตรวจ			
	1. ปิดช่องทางเดินตามท่อระบายน้ำด้วยตะแกรง						
	2. ทำความสะอาดอยู่เป็นประจำ						
	3. มีการตรวจดูและทุกวัน						
	4. จัดวางอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบ						
	5. ปิดฝาถังขยะทุกถัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งถังขยะใส่เศษอาหาร						
	6. ห้ามรับประทานอาหารในห้องทำงาน						
วิธีการกำจัด							
1. หากพบซากหนูติดกับดักให้ดำเนินการนำไปทิ้งทันที							
แมลงวัน	วิธีการป้องกัน	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ภุริชญ์	บันทึกการตรวจ			
	1. ทำความสะอาดพื้นที่สำนักงานอยู่เป็นประจำ						
	2. นำเศษวัสดุที่เหลือทิ้งไปทิ้งทุกวัน						
	3. มีการปิดปากถุงวัสดุที่เหลือใช้ก่อนนำไปทิ้ง						
	4. ปิดฝาถังขยะทุกถัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งถังขยะใส่เศษอาหาร						
	วิธีการกำจัด						
	1. กำจัดแหล่งต้นตอที่ทำให้แมลงวันมาหาอาหาร						
แมลงสาบ	วิธีการป้องกัน	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ภุริชญ์	บันทึกการตรวจ			
	1. ทำความสะอาดพื้นที่สำนักงานอยู่เป็นประจำ						
	2. นำเศษวัสดุที่เหลือทิ้งไปทิ้งทุกวัน						
	3. มีการปิดปากถุงวัสดุที่เหลือใช้ก่อนนำไปทิ้ง						
	4. ปิดฝาถังขยะทุกถัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งถังขยะใส่เศษอาหาร						
	วิธีการกำจัด						
	1. กำจัดแหล่งต้นตอที่ทำให้แมลงสาบมาหาอาหาร						

(นายภุริชญ์ ทรัพย์รังสี)
 ๙๗) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการ
 เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ 5

(นายทองศักดิ์ สุระคำแหง)
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการวิชาการ 1
 ประธานคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการ
 เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ 5

(นายมาณิช อินทนิม)
 ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ
 ประธานคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการ
 เป็นสำนักสีเขียว (Green Office)

แผนการควบคุมสัตว์พาหะนำเชื้อ ชั้น 9 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

แผนการควบคุมสัตว์พาหะนำเชื้อ หอสมุดรัฐสภา ชั้น 10

ชนิดสัตว์พาหะนำเชื้อ	วิธีการป้องกันและกำจัด	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง			
หนู	วิธีการป้องกัน	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	เจตนาฏ	บันทึกการตรวจ			
	1. ปิดช่องทางเดินตามท่อระบายน้ำด้วยตะแกรง						
	2. ทำความสะอาดอยู่เป็นประจำ						
	3. มีการตรวจดูและทุกวัน						
	4. จัดวางอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบ						
	5. ปิดฝาถังขยะทุกถัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งถังขยะใส่เศษอาหาร						
	6. ห้ามรับประทานอาหารในห้องทำงาน						
วิธีการกำจัด							
☞	1. หากพบจากหนูติดกับดักให้ดำเนินการนำไปทิ้งทันที						
แมลงวัน	วิธีการป้องกัน	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	เจตนาฏ	บันทึกการตรวจ			
	1. ทำความสะอาดพื้นที่สำนักงานอยู่เป็นประจำ						
	2. นำเศษวัสดุที่เหลือทิ้งไปทิ้งทุกวัน						
	3. มีการปิดปากถุงวัสดุที่เหลือใช้ก่อนนำไปทิ้ง						
	4. ปิดฝาถังขยะทุกถัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งถังขยะใส่เศษอาหาร						
	วิธีการกำจัด						
	1. กำจัดแหล่งต้นตอที่ทำให้แมลงวันมาหาอาหาร						
แมลงสาบ	วิธีการป้องกัน	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	เจตนาฏ	บันทึกการตรวจ			
	1. ทำความสะอาดพื้นที่สำนักงานอยู่เป็นประจำ						
	2. นำเศษวัสดุที่เหลือทิ้งไปทิ้งทุกวัน						
	3. มีการปิดปากถุงวัสดุที่เหลือใช้ก่อนนำไปทิ้ง						
	4. ปิดฝาถังขยะทุกถัง โดยเฉพาะอย่างยิ่งถังขยะใส่เศษอาหาร						
	วิธีการกำจัด						
	1. กำจัดแหล่งต้นตอที่ทำให้แมลงสาบมาหาอาหาร						

(นางสาวเจตนาฏ สุวรรณดี)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการ
 เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ 5

(นายทรงศักดิ์ สุระคำแหง)
 ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานบริการวิชาการ 1
 ประธานคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการ
 เป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ 5

(นายมาณิช อินทนิม)
 ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ
 ประธานคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการ
 เป็นสำนักสีเขียว (Green Office)

แผนการควบคุมสัตว์พาหะนำเชื้อ ชั้น 10 และกำหนดผู้รับผิดชอบ