

สรุปการดำเนินการเกี่ยวกับช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ
ตามแบบประเมินของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

2.2.4 มีช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม และนำมาปรับปรุงแก้ไข โดยมีแนวทาง คือ

2.2.4 (1-2) มีช่องทางเพื่อรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม และมีผู้รับผิดชอบในการรับ
ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีผู้รับผิดชอบในการรับข้อร้องเรียน แต่ละช่องทาง
รับข้อร้องเรียน ดังนี้

1. กล่องรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

2. บอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักวิชาการ

3. เว็บไซต์อินเทอร์เน็ตของสำนักวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

4. เพจเฟซบุ๊กหอสมุดรัฐสภา

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

5. ไลน์กลุ่ม (LINE Group) ของสำนักวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

6. อีเมล (E-mail) ของสำนักวิชาการ : thparliament.ma@gmail.com

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

7. ช่องทางโทรศัพท์ : 0 2242 5900 ผู้รับผิดชอบ

- กลุ่มงานห้องสมุด ต่อ 5710 - 11

- กลุ่มงานบริหารทั่วไป ต่อ 5700 - 01

8. เดินทางมาด้วยตนเอง ชั้น 9 และชั้น 10 กลุ่มงานห้องสมุด สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภา
ผู้แทนราษฎร (ฝั่ง ส.ส.)

การดำเนินการรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน/ข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ ปีงบประมาณ 2566

2.2.4 (3-4) มีการแสดงข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการ และมีการรายงานข้อเสนอแนะและการจัดการแก่ผู้บริหาร

สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีช่องทางการรับข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ 6 ช่องทาง ได้แก่

1. กล่องรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น
2. QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักวิชาการ
3. QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) บนเว็บไซต์อินเทอร์เน็ตของสำนักวิชาการ
4. QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) บนเพจเฟซบุ๊กหอสมุดรัฐสภา
5. QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) ในไลน์กลุ่ม (LINE Group) ของสำนักวิชาการ
6. อีเมล (E-mail) ของสำนักวิชาการ
7. ทางโทรศัพท์
8. เดินทางมาร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สำนักวิชาการ

และในรอบปี พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เดือน - 2566 ไม่พบข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน/ข้อคิดเห็นจากผู้ใช้บริการ ทั้งนี้ สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีแนวทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมและขั้นตอนการปรับปรุงแก้ไข/ป้องกันปัญหาที่เกี่ยวข้องในด้านสิ่งแวดล้อม

แนวทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

1. ผู้รับผิดชอบ

1.1 กล่องรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

1.2 QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ ในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

1.3 QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ ในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) บนเว็บไซต์อินเทอร์เน็ตของสำนักวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

1.4 QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ ในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) บนเพจเฟซบุ๊กหอสมุดรัฐสภา

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

1.5 QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ ในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) ในไลน์กลุ่ม (LINE Group) ของสำนักวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

1.6 อีเมล (E-mail) ของสำนักวิชาการ : thparliament.ma@gmail.com

ผู้รับผิดชอบ นายชีวานนท์ กัญย์ภักดิ์ และนางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์

1.7 ช่องทางโทรศัพท์ : 0 2242 5900 **ผู้รับผิดชอบ**

- กลุ่มงานห้องสมุด ต่อ 5710 - 11

- กลุ่มงานบริหารทั่วไป ต่อ 5700 - 01

1.8 เดินทางมาด้วยตนเอง ชั้น 9 และชั้น 10 กลุ่มงานห้องสมุด สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โชนกลาง

2. การดำเนินการเกี่ยวกับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม

2.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการบันทึกข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมตามแบบฟอร์ม 2.2 (2)

2.2 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นและแยกประเภท เช่น การจัดการทรัพยากรและพลังงาน การจัดการขยะและของเสีย การจัดการความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน เป็นต้น และส่งให้ประธานคณะกรรมการ หมวดที่ 2 พิจารณาเสนอความเห็น ดังนี้

(1) ประเด็นทั่วไปในระดับสำนักวิชาการที่สามารถดำเนินการได้ทันทีเห็นควรให้นำเสนอต่อคณะกรรมการในหมวดที่เกี่ยวข้องพิจารณาขับเคลื่อนต่อไป

(2) ประเด็นสำคัญในระดับสำนักวิชาการที่มีความซับซ้อนหรือเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการมากกว่าหนึ่งคณะเห็นควรให้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมร่วมกันของคณะกรรมการทุกหมวด

(3) ประเด็นสำคัญที่อยู่นอกเหนืออำนาจหน้าที่ของสำนักวิชาการ ซึ่งจำเป็นต้องดำเนินการในระดับสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเห็นควรให้นำเสนอสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาดำเนินการต่อไป

2.3 นำความเห็นของประธานคณะทำงาน หมวดที่ 2 ตามข้อ 2.2 เสนอผู้อำนวยการสำนักวิชาการพิจารณา

2.4 นำข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมไปดำเนินการตามข้อ 2.2 (1) หรือ (2) หรือ (3)

2.5 แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบ และติดตามสอบถามผู้ใช้บริการภายหลังจากดำเนินการตามข้อ 2.4 อีกครั้งหนึ่ง

2.6 เผยแพร่ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมและการดำเนินการผ่านช่องทางการสื่อสารของสำนักวิชาการทุกครั้ง

3. ข้อควรปฏิบัติ

3.1 บุคลากรทุกคนต้องอัปเดตข้อมูลขององค์กร ให้สามารถตอบคำถามผู้ใช้บริการได้

3.2 สร้างข้อความที่ถามบ่อย พบบ่อย ไว้บนเว็บไซต์อินทราเน็ตของสำนักวิชาการ หรือเพจเฟซบุ๊ก หอสมุดรัฐสภา สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

3.3 ขอให้ทุกกลุ่มงานของสำนักวิชาการแจ้งข้อมูลกิจกรรมของแต่ละกลุ่มงาน เช่น งาน หรือกิจกรรมที่ดำเนินการ กำลังดำเนินการ หรือมีโครงการจะดำเนินการผ่านช่องทางต่าง ๆ ของสำนักวิชาการ เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบความเคลื่อนไหวร่วมกัน

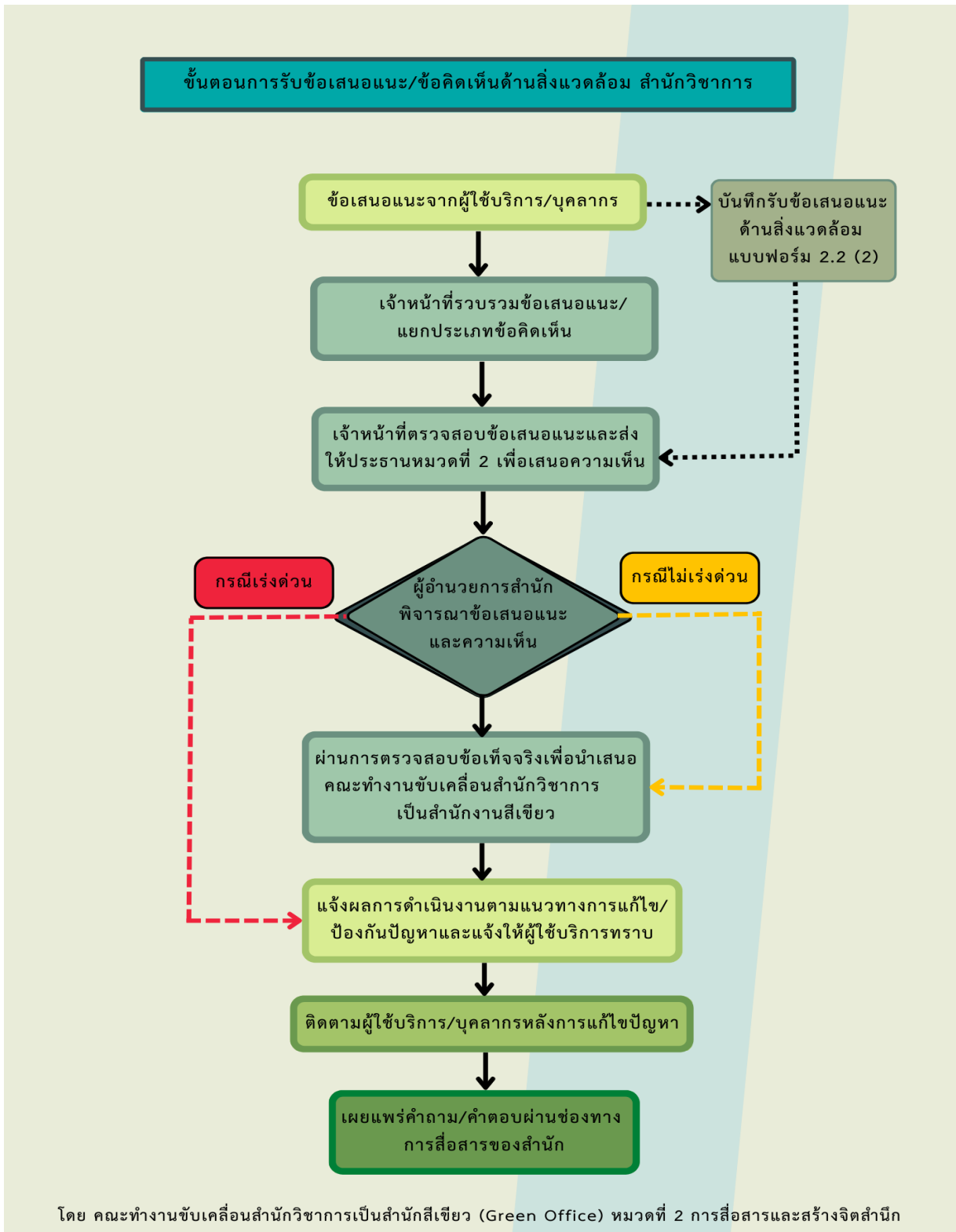
บันทึกรับข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อม

แบบฟอร์ม 2.2(2)


บันทึกรับข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อม

1. สำหรับผู้แจ้งเสนอแนะภายนอก วันที่แจ้ง	1. สำหรับผู้แจ้งข้อเสนอแนะภายใน วันที่แจ้ง
ชื่อ-สกุล.....	สังกัดหน่วย
ที่อยู่.....	งาน
เรื่อง <input type="checkbox"/> คู่มือของ <input type="checkbox"/> เสียงดังรบกวน <input type="checkbox"/> ชยะ <input type="checkbox"/> น้ำเสีย <input type="checkbox"/> กลิ่นรบกวน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ	รายละเอียด <input type="checkbox"/> มีแผนแบบ
ผู้รับเรื่องหน่วย/งาน	
2. หน่วยงานรับข้อเสนอแนะ :	
3. สำหรับผู้รับผิดชอบการแก้ไข การวิเคราะห์ต้นเหตุของปัญหา การแก้ไข การป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำ ผู้รับผิดชอบหน่วย/งาน	
4. การติดตามผล <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน อื่นๆ ระบุ	
ผู้ติดตามผล.....หน่วย/งาน โทร	

Flow Chart แสดงขั้นตอนการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักวิชาการ



แบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมด้วยระบบดิจิทัล (Google Forms)



แบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร
สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร มีช่องทางการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพื่อให้ผู้ใช้บริการ
และบุคลากร
ได้เสนอความคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งสำนักวิชาการจะนำไปแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาเพื่อการเป็นสำนักส
เขียว(Green Office)
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

[Sign in to Google](#) to save your progress. [Learn more](#)

* Required

สถานะ *

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร

สมาชิกวุฒิสภา

บุคลากรในวงงานรัฐสภา

บุคคลภายนอกผู้มาใช้บริการ

ชื่อ-สกุล *

Your answer

ช่องทางการติดต่อ (เช่น E-mail, เบอร์โทรศัพท์)

Your answer

Next Clear form

ส.วิชาการ Go Green

แบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ

[Sign in to Google](#) to save your progress. [Learn more](#)

* Required

แบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ

เรื่องที่ต้องการเสนอแนะ (สามารถตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)



การใช้ไฟฟ้า



การใช้กระดาษ



การใช้น้ำ



ขยะ/ของเสีย/น้ำเสีย

การใช้น้ำ



กลิ่น/เสียงรบกวน

ขยะ/ของเสีย/น้ำเสีย



ฝุ่นละออง/ความสะอาด

เรื่องอื่น ๆ (โปรดระบุ)

Your answer _____

รายละเอียดเรื่องที่ต้องการเสนอแนะ/ร้องเรียน *

Your answer _____

"ใช้ทรัพยากรอย่างรู้ค่า รักษาสิ่งแวดล้อม วิชาการพร้อม Go Green"



น้องโกกรีน (Mr.Go Green)

Back

Submit

Clear form

ช่องทางในการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม

ช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมผ่านทางกล่องรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมและผ่าน QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักวิชาการ บนเว็บไซต์ อินทราเน็ตของสำนักวิชาการ บนเพจเฟซบุ๊กหอสมุดรัฐสภา และในไลน์กลุ่ม (LINE Group) ของสำนักวิชาการ
กล่องรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักวิชาการ

-ภาพกล่องรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม-

QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms)



เปิดรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม
ของสำนักวิชาการ ผ่านระบบออนไลน์

"ใช้ทรัพยากรอย่างรู้ค่า รักษาสิ่งแวดล้อม
วิชาการพร้อม Go Green"

<https://forms.gle/MFBnj7x4ymd3yEmm9>

โดย คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มฯ บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักวิชาการ

- ภาพโปสเตอร์รับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมผ่าน QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) บนบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักวิชาการ-

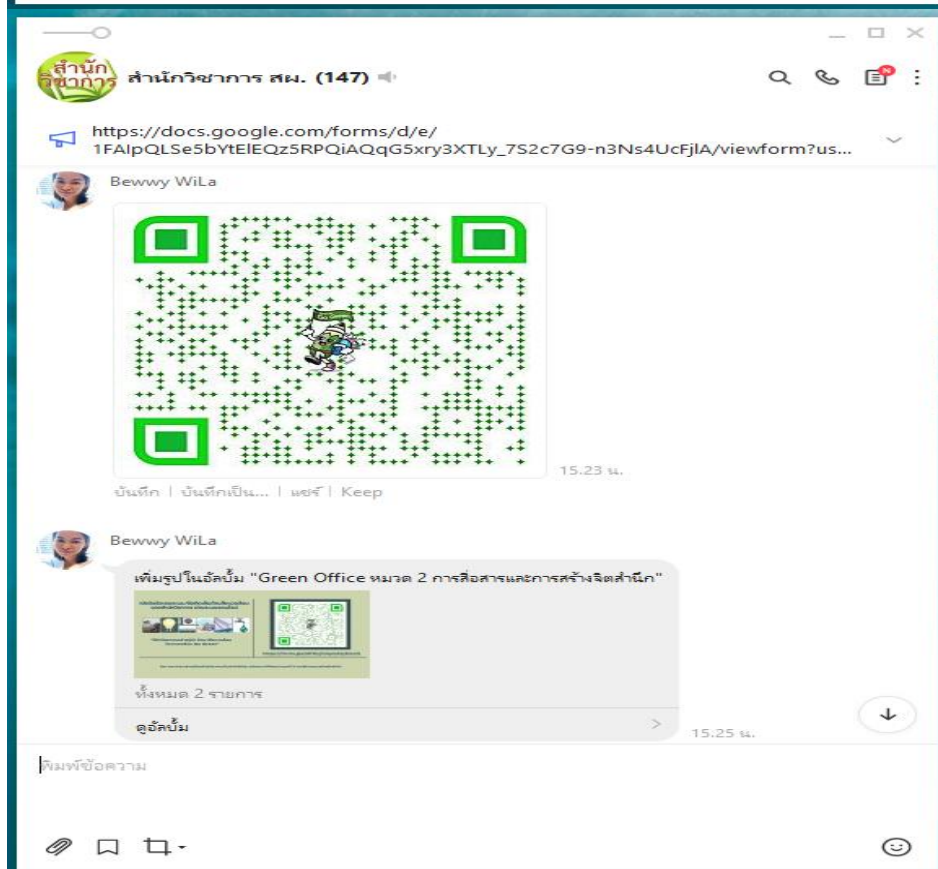
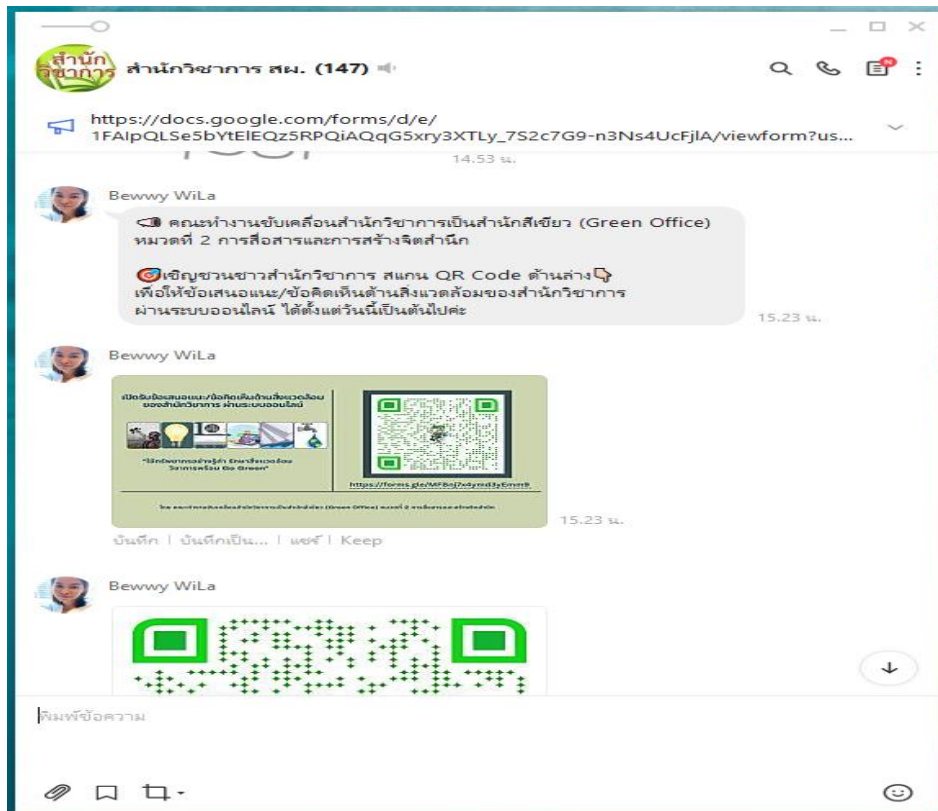
QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มฯ บนเว็บไซต์อินเทอร์เน็ตของสำนักวิชาการ

- ภาพโปสเตอร์รับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมผ่าน QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) บนเว็บไซต์อินเทอร์เน็ตของสำนักวิชาการ-

QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มฯ บนเพจเฟซบุ๊กหอสมุดรัฐสภา

- ภาพโปสเตอร์รับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อมผ่าน QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) บนเพจเฟซบุ๊กหอสมุดรัฐสภา-

QR Code/ลิงค์เชื่อมโยงแบบฟอร์มฯ ในไลน์กลุ่ม (LINE Group) ของสำนักวิชาการ



หนังสือบันทึกข้อความขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการสำนักวิชาการ



บันทึกข้อความ

ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ
เลขที่รับ..... ๑๐๕ / ๒๕๖๖
วันที่..... ๓๑ ม.ค. ๖๖
เวลา..... ๑๔.๕๐ น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานพิธีกรรมภัณฑ์และจดหมายเหตุ สำนักวิชาการ โทร. ๐-๒๒๕๒-๕๙๐๐ ต่อ ๕๗๗๑-๒
ที่ พง ๐๒๑๖.๐๙ / ๒๑๒ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖
เรื่อง ขอรายงานการดำเนินการเกี่ยวกับช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ
เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ

ตามที่ มีคำสั่งสำนักวิชาการที่ ๑๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสำนักสีเขียว (Green Office) หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก ให้มีอำนาจ (๑) กำหนดแผนงาน กิจกรรม ช่องทางการสื่อสาร ช่องทางการรับข้อเสนอแนะ และผู้รับผิดชอบด้านการสื่อสารและสร้างจิตสำนึก (๒) สร้างสื่อประชาสัมพันธ์ และองค์ความรู้ด้านการใช้ทรัพยากร การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อสื่อสารให้บุคลากรทราบ (๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องให้ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า การนำกลับมาใช้ใหม่ และการลดมลพิษทางสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง (๔) ดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่กำหนด นั้น

บัดนี้ คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ ตามที่ได้รับมอบหมายเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

- (๑) กำหนดช่องทางในการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ ได้แก่ กล้องรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม เว็บไซต์อินทราเน็ตของสำนักวิชาการ เพจเฟซบุ๊กหอสมุดรัฐสภา ช่องทางโทรศัพท์ กลุ่มงานห้องสมุดและกลุ่มงานบริหารทั่วไป อีเมล (E-mail) ของสำนักวิชาการ และการเดินทางมาด้วยตนเอง
 - (๒) กำหนดผู้รับผิดชอบในการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ ได้แก่ นายชีวานนท์ กันย์ภักดิ์ และนางสาวสุรินทร์ราญ จิตติพันธ์
 - (๓) จัดทำขั้นตอนการรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ
 - (๔) จัดทำแบบฟอร์มรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ เพื่อนำไปจัดทำในรูปแบบดิจิทัล (Google Forms) และสร้างช่องการเข้าถึงแบบฟอร์มด้วยการสร้างคิวอาร์โค้ด (QR Code) เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้ผู้ร้องเรียนสามารถกรอกข้อมูลและส่งข้อเสนอแนะมายังคณะทำงานฯ ได้
 - (๕) จัดทำกล่องรับข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นด้านสิ่งแวดล้อม สำนักวิชาการ เพื่อนำไปติดตั้งและเป็นช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจากผู้ใช้บริการและบุคลากร (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้ดำเนินการต่อไป

Dr.

(นายเชษฐา ทองยิ่ง)

ประธานคณะทำงานหมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

เห็นชอบพร้อมเสนอ

นายมานิช อินทิม
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ
๓๑ ม.ค. ๖๖