



ส.วิชาการ Go Green

หมวดที่ 6 การจัดซื้อและจัดจ้าง





6.1 การจัดซื้อสินค้า

- กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อสินค้า
- จัดทำบัญชีรายการสินค้าของสำนักงาน
- จัดซื้อสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น สินค้าที่ได้รับฉลากเขียว ตะกร้าเขียว ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ สินค้า OTOP ที่มีเลขจดแจ้ง เป็นต้น



6.2 การจัดจ้าง

- ควรมีการคัดเลือกหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานที่เหมาะสมได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือมีใบอนุญาตปฏิบัติงานและมีข้อตกลงด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การจ้างแม่บ้าน ปลูก. คนสวน การจ้างบุคคล ช่อมบำรุงต่าง ๆ
- มีการอบรม แนะนำ สร้างความรู้และความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมให้กับหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานในสำนักงาน
- มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หรือบุคคลภายนอกอย่างสม่ำเสมอ



คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสีเขียว (Green Office)
หมวด 2 การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก