

บันทึกการประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสำนักสีเขียว (Green Office)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา

ณ ห้องประชุมกรมการ หมายเลข ซีบี ๔๐๕ (CB ๔๐๕) ชั้น ๔ อาคารรัฐสภา

คณะกรรมการผู้มาประชุม

๑. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ (นายมานิช อินทิม)	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสุภาวดี ตันตระกูล	ประธานคณะกรรมการ หมวดที่ ๑
๓. นายเชษฐา ทองยิ่ง	ประธานคณะกรรมการ หมวดที่ ๒
๔. นางมาลินี คงรื่น	ประธานคณะกรรมการ หมวดที่ ๓
๕. นายทองศักดิ์ สุระคำแหง	ประธานคณะกรรมการ หมวดที่ ๕
๖. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานห้องสมุด (นางศิริพร โหตรภวานนท์)	รองประธานคณะกรรมการ
๗. ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานวิจัยและพัฒนา (นางสาวอุษา ไชยิตตระกูล)	รองประธานคณะกรรมการ
๘. นางสาวนฐมลย์ พงษ์รอนันต์	คณะกรรมการ
๙. นายวิริยะ คล้ายแดง	คณะกรรมการ
๑๐. นายวิชาญ ทรายอ่อน	คณะกรรมการ
๑๑. นางสุภัทรา คำมุงคุณ	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวศรัณยา สีมา	คณะกรรมการ
๑๓. นางจินตนา เอี่ยมคง	คณะกรรมการ
๑๔. นางสาววิลาสินี ฉายรัตน์ตระกูล	คณะกรรมการ
๑๕. นายคงศักดิ์ รัศมี	คณะกรรมการ
๑๖. นางสาววิมลรักษ์ ศานติธรรม	คณะกรรมการ
๑๗. นายอนุชา ดีสวัสดิ์	คณะกรรมการ
๑๘. นางสาวบุษราภรณ์ อัครนิธิยานนท์	คณะกรรมการ
๑๙. นางสาวนริศรา เพชรพนาภรณ์	คณะกรรมการ
๒๐. นายชันทนา สุตดา	คณะกรรมการ
๒๑. นางสุนันทา สังข์ศิริ	คณะกรรมการ
๒๒. นายธนเดช ธีโรจน์	คณะกรรมการ
๒๓. นางสาววิลาวรรณ บุตดา	คณะกรรมการ

๒๔. นางสาวเพ็ญภาทิพย์ ธรรมเพชร	คณะกรรมการ
๒๕. นายอุดมศักดิ์ โกสิทธิ์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๖. นางสาวสุพรรณนิตา พรหมบุตร	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๗. นางสาวมธุรินรดาญ์ จิตติพันธ์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๘. นางสาวเมษณีญา สอนทรัพย์	คณะกรรมการและเลขานุการ
๒๙. นางสาวเปรมฤดี วงศ์สาคร	คณะกรรมการและเลขานุการ
๓๐. นางสาวภาณินี ราษฎร์บุตรศรี	คณะกรรมการและเลขานุการ
๓๑. นางสาวปัทมญา อินสิงห์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นางสาวพรพรรณ เสวกวิหารี	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวนภาพร ญาณศิริ	ประธานคณะกรรมการ หมวดที่ ๖
๒. นายจิรณทัต ชาญเชิงพานิช	คณะกรรมการ
๓. นางเมณฑาพร กาญจนินทุ	คณะกรรมการ
๔. นายจันทมร สีหาบุญลี	คณะกรรมการ
๕. นายภุชงค์ สุวรรณมณี	คณะกรรมการ
๖. นางสาวศรดา พรหมสิทธิ์	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม ๐๙.๓๐ นาฬิกา

เมื่อคณะกรรมการองค์ประชุมแล้ว นายมานิช อินทนิม ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ ประธานคณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสำนักสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

คำสั่งสำนักวิชาการ ที่ ๑๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสำนักสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

ประธานคณะกรรมการได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับคำสั่งสำนักวิชาการ ที่ ๑๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสำนักสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองบันทึกการประชุม

ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องพิจารณา

ก่อนที่จะเริ่มพิจารณาระเบียบวาระที่ ๓ ฝ่ายเลขานุการ ขอนำเรื่องอื่นๆ ขึ้นมาพิจารณาก่อน เนื่องจากเมื่อวันอังคารที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ คณะกรรมการขับเคลื่อนสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎรเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ได้มีการนัดประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ซึ่งมีมติให้หอสมุดรัฐสภาของสำนักวิชาการเป็นสำนักที่ได้รับคัดเลือกประกวด G-Green ร่วมกับ สำนักการประชุม ในการประกวดในปี

จากนั้นประธานคณะทำงาน ขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่า เห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานเพิ่มเติมเฉพาะส่วนที่จะดำเนินการประกวด หรือใช้คณะทำงานชุดนี้ทำหน้าที่คู่ขนานกันไประหว่างการขับเคลื่อนทั้งสำนักวิชาการกับส่วนที่ส่งประกวด

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบให้ใช้คณะทำงานชุดเดิมขับเคลื่อนไปก่อน และจะมีการแต่งตั้งคณะทำงานเพิ่มเติมภายหลังซึ่งประกอบด้วยบุคลากรที่ทำงานอยู่ที่ชั้น ๙ และชั้น ๑๐

๓.๑ แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสำนักสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

คณะทำงานหมวดที่ ๑ ได้นำเสนอแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสำนักสีเขียว (Green Office) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา จากนั้นประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณาแผนฯ ตามที่คณะทำงานหมวดที่ ๑ ได้นำเสนอ

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ โดยมีข้อสังเกตเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ที่ประชุมคณะใหญ่ที่จะมาตรวจสำนักวิชาการ จะสอบถามทุกคน เกี่ยวกับ Green Office รวมถึงแม่บ้านด้วย ดังนั้น จึงฝากเรื่องการประชาสัมพันธ์ต้องให้ทราบและเข้าใจทุกคน

๒. ประธานคณะทำงานฝากคำถามให้ฝ่ายเลขานุการ ศึกษาเพิ่มเติมว่า ๑. นำอาหารมารับประทานอาหารที่โต๊ะทำงานได้หรือไม่ ๒. พื้นที่พักผ่อนหย่อนใจ การที่นำเด็กมาเลี้ยงที่ทำงานถือเป็นการพักผ่อนหย่อนใจได้หรือไม่

๓.๒ เป้าหมายและตัวชี้วัด

ฝ่ายเลขานุการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ทุกหมวดจะต้องนำแผนฯ จากหมวดที่ ๑ ได้นำเสนอไปร่างแผนฯ ของแต่ละหมวดเพื่อสามารถกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดได้

จากนั้นประธานคณะทำงาน ขอให้แต่ละหมวดศึกษาเกณฑ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมแล้วนำมาปรับเป็นแผนฯ ของแต่ละหมวด

ที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ

๓.๓ แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับการดำเนินการขับเคลื่อนฯ

ฝ่ายเลขานุการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า เอกสารทุกฉบับที่จัดทำขึ้น จะต้องเพิ่มในส่วนด้านล่างของเอกสารว่าผู้รับผิดชอบเป็นผู้เสนอ ประธานหมวดเป็นตรวจทาน และผู้อำนวยการสำนักวิชาการเป็นผู้เห็นชอบ เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการรวบรวมเพิ่มเอกสารในการประกวด

จากนั้นประธานคณะกรรมการฯ แนะนำว่าเอกสารอะไรที่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์แทนการใช้กระดาษ

ที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ

๓.๔ การจัดงานประกาศเจตนารมณ์ สำนักวิชาการ Go Green

ฝ่ายเลขานุการ นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ควรมีการจัดกิจกรรมเล็ก ๆ โดยผู้อำนวยการสำนักวิชาการ เป็นผู้ประกาศเจตนารมณ์ ในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์ โดยให้ทุกคนมาลงนามร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ Go Green ไปด้วยกัน

จากนั้นประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณาการจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบให้จัดงานประกาศเจตนารมณ์ สำนักวิชาการ Go Green ในวันจันทร์ที่

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติม

เนื่องจากจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติม โดยให้ที่ประชุมพิจารณาว่าเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะบุคคลหรือแต่งตั้งทุกคนในสำนักวิชาการเป็นคณะกรรมการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเป็นรายบุคคล โดยแต่ละหมวดที่ต้องการเพิ่มคณะกรรมการส่งรายชื่อที่ฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อทำคำสั่งเพิ่มเติม

เมื่อคณะกรรมการฯ ประชุมเป็นเวลาพอสมควรแล้ว ไม่มีเรื่องใด ๆ พิจารณาแล้ว ประธานคณะกรรมการฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการฯ และกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๒๐ นาฬิกา

นางสาวปัทมา อินสิงห์
คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้บันทึกการประชุม

นายอุดมศักดิ์ โกสสิทธิ์
คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม