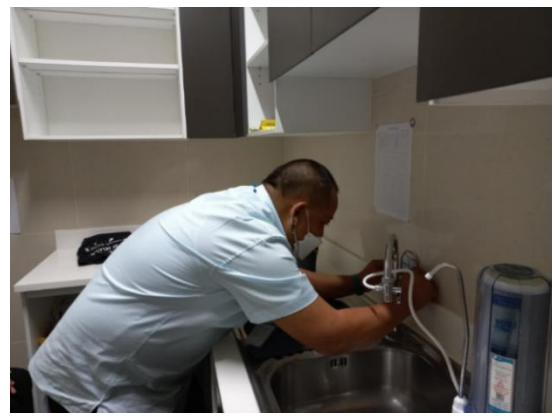


3.1.1 มาตรการหรือแนวทางใช้น้ำมีความเหมาะสมกับสำนักงาน จะต้องประกอบไปด้วย รายละเอียด ดังนี้

(1) การสร้างความตระหนักในการใช้น้ำ

- ติดป้ายการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ตามจุดที่ใช้น้ำเพื่อรณรงค์ให้ใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า คำว่า “รักษ้แล้ว...ปิดหน่อย Save Water” และ “ใช้น้ำอย่างรู้ค่า ปิดเวลาที่หยุดใช้ Save Water”



- จัดทำ Infographics มาตรการประหยัดน้ำ เพื่อเผยแพร่ใน Line Green Office สำนักวิชาการ และ Facebook Green Office สำนักวิชาการ สผ. เพื่อสร้างความตระหนักให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการลดการใช้น้ำ

มาตรการประหยัดน้ำ

มาตรการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

ใช้น้ำประปาอย่างมีประสิทธิภาพ

การรดน้ำต้นไม้ ให้ใช้น้ำในปริมาณที่เหมาะสม ประหยัด โดยดูจากลักษณะพันธุ์ไม้แต่ละชนิดและสภาพอากาศ

ใช้สบู่เหลวล้างมือ ในปริมาณที่เหมาะสม

ไม่ทิ้งเศษอาหาร กระดาษ สารเคมีลงในชักโครก ควรทิ้ง ณ จุดที่จัดเตรียมไว้

มาตรการบำรุงรักษา

หมั่นตรวจสอบการรั่วซึมของน้ำ ได้แก่ ท่อ สายฉีดชำระ ชักโครก วาล์วน้ำ มิเตอร์น้ำ ก็กน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลด การสูญเสียน้ำประปา อย่างเปล่าประโยชน์ พร้อมทำบันทึกรายงานผลประจำทุกเดือน

หมั่นตรวจสอบอุปกรณ์ประหยัดน้ำ ได้แก่ เซนเซอร์ก๊อกน้ำ เซนเซอร์ชักโครกให้พร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทำบันทึกรายงานผลประจำทุกเดือน

ส.วิชาการ
GoGreen

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักวิชาการเป็นสำนักสีเขียว (Green Office)



รู้หรือไม่ว่า?

ใช้สักชั่ง "ประหยัดน้ำ" ได้มากกว่า

เปิดหน้าต่างที่หัวฝักบัว และปิดฝักบัวลงดูบู่หรือถังขยะ ถ้ายังไม่ถึงกว่าบู่จะประหยัดน้ำโดยมากที่ฝักบัว และใช้ฝักบัวได้ก็ยิ่งประหยัดได้อีก

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
โทร : 02-25660000 | 1 ธ.ค. 2566

วิธีใช้ น้ำ

ให้ประหยัดและลดค่าใช้จ่าย

ตรวจสอบและอุดจุดซึมไหลของน้ำในบ้านอย่างสม่ำเสมอ

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
3 ธ.ค. 2566

วิธีใช้ น้ำ

ให้ประหยัดและลดค่าใช้จ่าย

แปรงฟันและล้างปากโดยใช้แก้วรองน้ำทุกครั้ง

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
12 ธ.ค. 2566

วิธีใช้ น้ำ

ให้ประหยัดและลดค่าใช้จ่าย

ปิดฝักบัวระหว่างอาบน้ำดูทีวี

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
13 ธ.ค. 2566

วิธีใช้ น้ำ

ให้ประหยัดและลดค่าใช้จ่าย

ไม่เปิดน้ำทิ้ง เวลาล้างรถ

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
26 ธ.ค. 2566

อยู่ที่ทำงาน ก็ประหยัดน้ำได้

- คิดสิ่งที่จะกินแบบประหยัดน้ำ หรือไหลเอื่อย (LOW-FLOW) เพื่อลดปริมาณการไหลของน้ำให้น้อยลง
- อย่าเปิดน้ำล้างเพื่อละลายอาหารแช่แข็ง
- หากขณะล้างจานทุกครั้ง เวลาล้างผักหรือผลไม้ ไม่ควรล้างจากก่อนน้ำโดยตรงเพราะจะเปลืองน้ำมากกว่า
- อย่าใช้น้ำล้างจานมากเกินไป เพราะมีน้ำยาล้างจานมีความเข้มข้น เราจึงต้องใช้ปริมาณน้ำมากขึ้นในการล้างจานให้สะอาด

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)

5 วิธีประหยัดน้ำ เริ่มทำได้จากที่บ้าน

- ปิดน้ำระหว่างแปรงฟัน
- ปิดน้ำระหว่างอาบน้ำ
- ซักผ้าเสร็จตาก ๆ
- ตรวจสอบถังเก็บน้ำ
- ใช้ไม้กวาดน้ำแบบไม่มี

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
พฤศจิกายน 2565

กาแฟแก้วเดียว

ไม่ต้องใส่น้ำเพิ่ม

ใส่น้ำให้พอดีกับความสะอาด ใช้น้ำน้อยมากก็ไปได้ เพราะจะทำให้สุขภาพดีขึ้น

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office) | 7 ธ.ค. 2566

ตรวจสอบการแตกรั่วของระบบประปา

ทำได้ดังนี้

- (1) ปิดก๊อกน้ำทุกจุด สังกัดตูด หน้าปิดมาตรวัดน้ำ หากมีการเคลื่อนไหวของตัวเลขแสดงว่ามีการแตกรั่วของก๊อกและอุปกรณ์กักตุน
- (2) ตรวจสอบก๊อกน้ำ ฝักบัว เครื่องซักผ้า ทุกตัว หากพบว่า เมื่อปิดสนิทไม่มีการใช้น้ำแต่ยังมีน้ำรั่วออกมาให้รีบทำการซ่อมแซมทันที
- (3) ใสทรายย้อมสีลงในถังพักน้ำของมิเตอร์โครน แล้วสังเกตดู หากมีน้ำสีย้อมน้ำไหลลงถังโครน แสดงว่ามีปัญหาการรั่วไหลของ ท่อปิด-เปิดน้ำ มิเตอร์โครน ควรรีบทำการซ่อมแซมทันที
- (4) หากพบว่า มีน้ำเปียกของงอกบริเวณกลางพื้นที่ หรือมีน้ำพุ่งให้พื้น แสดงว่ามีการแตกรั่วของท่อประปาในบริเวณนั้น

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)

เคล็ดลับการประหยัดพลังงานที่เร็วและง่าย

- 1 ปิดไฟเมื่อไม่จำเป็น
- 2 ตรวจสอบและอุดจุดรั่วไหลของน้ำในบ้านอย่างสม่ำเสมอ
- 3 ตรวจสอบเช็คเครื่องปรับอากาศอยู่เสมอ
- 4 ใช้ให้ครบทั้งสองข้างของหน้ากระดาษ
- 5 ขอความร่วมมือให้ผู้ใช้ร่วมประชุม ใช้วัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

หมวด 3 การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
คณะทำงานขับเคลื่อนสำนักงานเป็นสำนักงานสีเขียว (Green Office)
ตุลาคม 2565

- ดำเนินการจัดทำ คลิป vdo เผยแพร่ใน Line Green Office สำนักวิชาการ และ Facebook Green Office สำนักวิชาการ สผ. เพื่อสร้างความตระหนักให้ข้าราชการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

คลิป vdo ความตระหนักในการใช้น้ำ https://fb.watch/LH707Tzr_M/

