

(4) การจัดเตรียมสื่อที่ใช้ในการประชุม โดยจะต้องลดการใช้กระดาษ หมึกพิมพ์

- มีการส่งไฟล์ข้อมูลในไลน์คณะทำงานและผู้เข้าร่วมสัมมนา

